

De conformidad a los artículos 115 y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73, 79, 83 y demás concurrentes de la Constitución Política del Estado de Jalisco; en lo aplicable y en cumplimiento a los artículos, 52, 54, 55, 56, 59, 61 a 69 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; 37, 40, 41, 42, 43, 45, y 47 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara; y otros ajustables de la misma, el Comité de Adquisiciones y la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, en coordinación con la Dirección de Adquisiciones del Gobierno Municipal de Guadalajara, Jalisco y Despacho de la Coordinación General de Servicios Municipales, Dirección de Parques y Jardines, Dirección de Rastro Municipal, como Dependencia (s) solicitante (s) de lo que se pretende adquirir, INVITAN, a las personas físicas y morales que estén interesadas, a participar en la formulación de propuestas, relacionadas con la Licitación Pública número LPL 158/2019 correspondiente al "ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPO, HERRAMIENTAS FORESTALES Y DE JARDINERIA, REFACCIONES AGROINDUSTRIALES" y que se llevará a cabo mediante el ejercicio de recursos Municipales, al tenor de las siguientes:

## BASES:

## **CAPÍTULO I. ANTECEDENTES**

**PRIMERO**. Bajo la requisición manifestada en el punto 6 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases, por parte de Despacho de la Coordinación General de Servicios Municipales, Dirección de Parques y Jardines, Dirección de Rastro Municipal la adquisición de maquinaria y equipo, herramientas forestales y de jardinería, refacciones agroindustriales, la cual requirió, por los motivos y justificaciones que consideró pertinentes, y que conserva en su poder, a la Dirección de Adquisiciones del Gobierno de Guadalajara, mediante el uso de recursos de origen Municipal la obtención de: bienes, mismos que se detallan en el Anexo 1 de las presentes bases.

**SEGUNDO**. La finalidad de las presentes bases, además de regular el procedimiento de adquisición en cuestión, es el de investirlo de los principios de eficiencia, eficacia, economía, imparcialidad, transparencia y honradez a que alude el primer párrafo del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; de los de economía, legalidad, racionalidad, austeridad, control y rendición de cuentas que se mencionan en el artículo 1 punto 4 de Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; y las bases de los procedimientos a que se refiere el artículo 1 punto 3 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara; todo lo cual, a efecto de conseguir las mejores condiciones disponibles de precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias para el Municipio de Guadalajara, en la adquisición y administración de los bienes y servicios que obtiene para su funcionamiento.

## CAPITULO II. TIPO DE LICITACIÓN.

 De acuerdo a lo establecido en al artículo 55 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y el artículo 43 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara, el carácter de la presente Licitación es



Local entendiéndose que, es **Municipal**, cuando únicamente puedan participar proveedores domiciliados en el Municipio de Guadalajara; **Local**, cuando únicamente puedan participar proveedores domiciliados en el Estado, entendiendo por ellos, a los proveedores establecidos o que en su defecto provean de insumos de origen local o que cuenten con el mayor porcentaje de contenido de integración local; **Nacional**, cuando puedan participar proveedores de cualquier parte de la República Mexicana, entendiendo por ellos a los proveedores constituidos o establecidos en el interior de la República que provean de insumos de origen nacional que cuenten por lo menos con el cincuenta por ciento de integración local; e **Internacional**, cuando puedan participar proveedores locales, nacionales y del extranjero (esta última modalidad, solo se realizará cuando previa consulta al padrón, no exista oferta de proveedores nacionales respecto a bienes o servicios en cantidad o calidad requeridas, o sea conveniente en términos de precio, de acuerdo con la investigación de mercado correspondiente).

## CAPÍTULO III. PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA.

- 1. La presente Licitación será publicada conforme a lo establecido en el punto 15 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases en el portal web del Gobierno Municipal de Guadalajara, en formato descargable, poniéndose a disposición de los participantes y de los vocales del Comité de Adquisiciones una versión impresa de la misma, y a su vez será remitida vía electrónica a los proveedores registrados en el padrón, así como a los vocales que integran el Comité de Adquisiciones para su difusión entre sus agremiados, mediante el sistema web compras como lo indica el ordinal 60 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y ordinal 47 fracción IV del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara.
- 2. Para efectos de garantizar que el desarrollo de la presente licitación se lleve a cabo de conformidad con la normatividad aplicable; así como para favorecer la práctica de denuncias de faltas administrativas, de ser el caso, la Contraloría Ciudadana invitará a participar a un testigo social.
- 3. En cumplimiento a los solicitado por el Comité de Adquisiciones se presenta el siguiente:

# CUADRO DEL MARCO NORMATIVO DE LA CONVOCATORIA

1- CONCURRENCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE GUADALAJARA(ART.72.LEY; ART.40 Y ART.60 REGLAMENTO)	SI
2- ORIGEN DE LOS RECURSOS (ART.59, F.II, LEY)	MUNICIPAL
3 CARÁCTER DE LA LICITACIÓN (ART.55 Y ART.59, F.IV, LEY)	LOCAL
4 IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES, ANEXOS Y FOLLETOS (ART.59, F.IV, LEY)	ESPAÑOL
5 EJERCICIO FISCAL QUE ABARCA LA	2019



CONTRATACIÓN (ART.59, F.X, LEY)	
6 NÚMERO DE DOCUMENTO (REQUISICIÓN Y OFICIO DE SOLICITUD) QUE ACREDITA LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL,(ART.50, LEY)	Requisición núm. 427 fecha 12/04, req. 429 fecha 12/04, req. 430 fecha 12/04, req. 433 fecha 11/04, req. 692 fecha 10/04, req. 762 fecha 01/04, req. 792 fecha 15/04, req. 795 fecha 03/04, req. 801 fecha 15/04, req. 857 fecha 15/04 del 2019.
7 TIPO DE CONTRATO ABIERTO O CERRADO(ART.59, F.X, y 79 LEY)	ABIERTO
8 ACEPTACIÓN DE PROPOSICIONES CONJUNTAS(ART.59, F.X, LEY)	SI
9 ADJUDICACIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS (POR PARTIDA/ TODO UN SOLO PROVEEDOR)(ART.59, F.XI, LEY)	ADJUDICACIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS (POR PARTIDA
10 PARTICIPACIÓN DE TESTIGO SOCIAL (ART.37,LEY)	SI
11CRITERIO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS	CONFORME CON ART.66, LEY Y A LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO 1. COSTO BENEFICIO
12 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS CON REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS, DESEMPEÑO, CANTIDADES Y CONDICIONES DE ENTREGA(ART.59, F.II, LEY)	ANEXO 1
13 RELACIÓN ENÚMERADA DE REQUISITOS Y DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES, INCLUYENDO:  1 ACREDITACIÓN LEGAL  2 MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ART. 52 DE LA LEY;  3 MANIFESTACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN;  4 DEMÁS REQUISITOS QUE SEAN SOLICITADOS. (SE SUGIERE AGREGAR CASILLAS DE PRESENTA SI/NO, PARA HACER MÁS RAPIDO EL PROCESO DE RECEPCIÓN EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS)	CAPITULO VIII Y ANEXO 1 DE LAS BASES
14 PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS (ART.60, LEY)	13 DIAS
15 FECHA DE PUBLICACIÓN	02 DE MAYO DEL 2019
16 LA FECHA, HORA Y LUGAR DE ENTREGA FISICA Y DIGITAL DE PREGUNTAS PARA JUNTA ACLARATORIA	DE 9:00 A 10:00 HORAS DEL 06 DE MAYO 2019 EN CALLE NICOLAS REGULES No. 63, ESQUINA MEXICALTZINGO, PLANTA ALTA, ZONA CENTRO, EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO
17 LA FECHA, HORA Y LUGAR DE ENTREGA DE CARTA MANIFIESTO DE INTERES EN PARTICIPAR EN LICITACIÓN	A MAS TARDAR A LAS 10:00 HORAS DEL 06 DE MAYO 2019  EN CALLE NICOLAS REGULES No. 63, ESQUINA MEXICALTZINGO, PLANTA ALTA, ZONA CENTRO, EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO
18 FECHA, HORA Y LUGAR DE CELEBRACIÓN DE LA JUNTA DE ACLARACIONES (ART.59, F.III, LEY)	08 DE MAYO DEL 2019 REGISTRO DE 12:00 HORAS A 12:50 HORAS., ACTO A LAS 13:00 HORAS. EN CALLE NICOLAS REGULES No. 63, ESQUINA MEXICALTZINGO, PLANTA ALTA, ZONA CENTRO, EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO (SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES)
19 LA FECHA, HORA Y LUGAR DE CELEBRACIÓN DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES (ART.59, F.III, LEY)	14 DE MAYO DEL 2019, REGISTRO DE 8:00 HORAS A 8:25 HORAS., ACTO 8:30 HORAS. EN HIDALGO # 400, PLANTA ALTA, SALÓN ANEXO, ZONA CENTRO, EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO



20 LA FECHA, HORA Y LUGAR DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN (FALLO).	8:30 HORAS DEL DÍA 28 DEL MES DE MAYO 2019 DOS MIL DIECINUEVE EN HIDALGO # 400, PLANTA ALTA, SALÓN ANEXO, ZONA CENTRO, EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO
21 DOMICILIO DE LAS OFICINAS DE LA	UNIDAD ADMINISTRATIVA REFORMA, EN LA AVENIDA
CONTRALORÍA O DE LOS ÓRGANOS DE CONTROL	5 DE FEBRERO NÚMERO 249, COLONIA LAS
DONDE PODRÁN PRESENTARSE INCONFORMIDADES	CONCHAS, GUADALAJARA, JALISCO.

## CAPÍTULO IV. ESPECIFICACIONES DE LO ADQUIRIDO.

- 1. La propuesta del participante deberá corresponder a las especificaciones señaladas en el Anexo 1 de las presentes Bases.
- 2. Se aclara que la contratación derivada de este proceso será conforme a lo establecido en el anexo 1, a los puntos 05 y 07 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases, y será a partir de la recepción de la Orden de Compra, se cumplan con las garantías correspondientes, y hasta el cumplimiento de las obligaciones del contrato.
- 3. La totalidad de los bienes o servicios objeto de la presente licitación, serán adjudicados conforme a lo indicado en el punto 09 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases.

## CAPÍTULO V. FECHA Y LUGAR DE LA JUNTA ACLARATORIA DE LAS BASES.

- 1. En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 63 y 70 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y el artículo 48 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara, la junta de aclaraciones respectiva, se llevará a cabo conforme a lo indicado en el punto 18 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases, en donde se dará respuesta por parte de la Dependencia requirente, a las preguntas presentadas en físico y digital, utilizando el formato del Anexo 2, llenado por el participante o su representante legal, y que deberá entregarse conforme a lo indicado en el punto 16 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases.
- 2. El periodo de registro para asistir a la Junta Aclaratoria, se llevará a cabo conforme a lo indicado en el punto 18 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases.
- 3. Deberán entregar obligatoriamente carta donde manifieste su interés en participar en la presente licitación; y será conforme a lo indicado en el punto 17 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases.
- 4. En el acto de junta de aclaraciones, los asistentes podrán formular cuestionamientos que no hayan sido hechos en el formato del Anexo 2 de las presentes Bases, sin embargo, deberán tener estrecha relación con aquellos que sí lo hayan sido, a criterio de la Dirección de Adquisiciones. En todo caso, tratándose de preguntas relacionadas con las formuladas en formato, no se tendrá obligación de plasmarlos en el acta correspondiente, a no ser,



que a juicio de la misma Dirección, sean de trascendencia para la convocatoria y sus anexos.

- 5. Fuera de las preguntas hechas en el formato del Anexo 2 de estas Bases o de aquellas que deban tener estrecha relación con ellas, de acuerdo a lo antes expuesto, se desechará cualquier otra formulada.
- 6. A este acto deberá asistir el representante legal registrado en el padrón de proveedores, o un representante de éste debidamente acreditado, en ambos casos, bastará un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, quedando en poder, el mismo, de la Dirección de Adquisiciones, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.
- 7. La asistencia de los participantes a la junta aclaratoria no es obligatoria, su ausencia será bajo su más estricta responsabilidad ya que deberán de aceptar lo ahí acordado; en el entendido de que en la misma no se podrán variar las Bases en sus aspectos relevantes, salvo aquellos que no las afecten de fondo, lo cual será determinado exclusivamente por parte de la convocante.
- 8. En caso de ser necesario, solo a criterio de la Dirección de Adquisiciones, podrá señalarse fecha y hora para la celebración de ulteriores juntas, considerando que entre la última de éstas y el acto de presentación y apertura de proposiciones deberá existir un plazo de al menos tres días naturales.
- 9. De resultar necesario, la fecha señalada en la convocatoria para realizar el acto de presentación y apertura de proposiciones podrá diferirse.
- 10. El acta derivada de la junta debe ser firmada por los asistentes a ella, sin que la falta de alguna, le reste validez.
- 11. Los participantes podrán acudir a la Dirección de Adquisiciones dentro de los siguientes tres días hábiles de 09:00 a 15:00 horas a efecto de que les sea entregada copia del acta de la junta aclaratoria respectiva, e igualmente, se fijará un un ejemplar de ella en un lugar visible, al que tenga acceso el público, en el domicilio de la Dirección de Adquisiciones, por un término no menor de cinco días hábiles, dejándose constancia en el expediente de la licitación, de la fecha, hora y lugar en que se hayan fijado las actas o el aviso de referencia, así como de la fecha y hora en que se hayan retirado.

## CAPÍTULO VI. IDIOMA.

 El idioma en que se presentará toda la documentación relacionada con la presente Licitación es el español, así como los folletos y fichas técnicas ofertadas por el participante. En el caso de que los documentos de origen estén redactados en otro idioma diferente del español, deberán obligadamente acompañarse de una traducción simple al español.

#### CAPÍTULO VII. PUNTUALIDAD.



- 1. Sólo podrán participar en los diferentes actos, los participantes que se hayan registrado antes del inicio de estos, según los horarios establecidos en las presentes Bases.
- 2. En el caso de que los actos no se inicien a la hora señalada, los acuerdos y las actividades realizadas por las Autoridades Municipales implicadas en el presente procedimiento de adquisición, serán válidos, no pudiendo los participantes argumentar incumplimiento.

## CAPÍTULO VIII. OBLIGACIONES GENERALES DE LOS PARTICIPANTES.

- Se hace del conocimiento de los participantes que todas las cartas solicitadas en este punto deberán estar dirigidas al Comité de Adquisiciones del Municipio de Guadalajara, al igual que las cartas solicitadas en el anexo 1 de las presentes Bases. El incumplimiento de este requisito será motivo de descalificación.
- 2. El Comité de Adquisiciones, en cualquier momento podrá corroborar la autenticidad y vigencia de los documentos presentados.
- 3. Todos los participantes deberán presentar los siguientes documentos para acreditar su existencia y personalidad:

#### A. PERSONAS MORALES:

- a) Acta Original o Copia certificada ante Notario Público, de la escritura constitutiva de la sociedad, así como de la última acta de asamblea celebrada que la modifique. Los documentos referidos con antelación, deberán estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad correspondiente, lo cual, deberá comprobarse.
- b) En su caso, Acta Original o copia certificada por Notario Público, del Poder en el que se otorgue facultades para actos de administración, a la persona que asista a los actos de la presente licitación.
- c) Copia simple de los documentos solicitados en los dos puntos anteriores para su cotejo, mismos que deberán ir foliados y/o enumerados de acuerdo al orden de las Bases.
- d) Copia simple de la identificación oficial vigente del Representante Legal o Apoderado Legal.
- e) Entregar copia simple de constancia de estar inscrito y actualizado en el Padrón de Proveedores del Municipio de Guadalajara, mínimo TRES días antes de la fecha de presentación de propuestas, en el entendido de que la falta de inscripción o actualización en dicho padrón, será causa de descalificación en este proceso.

#### B. PERSONAS FÍSICAS.

- a) Original de la identificación oficial, la que previo cotejo con la copia simple que exhiba, le será devuelta en el acto.
- b) Entregar copia simple de constancia de estar inscrito y actualizado en el Padrón de



Proveedores del Municipio de Guadalajara, mínimo **TRES** días antes de la fecha de presentación de propuestas, en el entendido de que la falta de inscripción o actualización en dicho padrón, será causa de descalificación en este proceso.

- 4. Todos los participantes deberán incluir al inicio de su propuesta técnica una carátula que contenga el siguiente texto: "(Nombre del participante), manifiesto bajo protesta de decir verdad que la presente propuesta incluye todos y cada uno de los documentos solicitados en las Bases, misma que consta de un total de (número de hojas) hojas, por lo que al momento de que sea revisada, acepto se apliquen las sanciones correspondientes, tanto a mí como a mi representada en caso de incumplimiento, deficiencias y omisiones". Esta carátula deberá de estar firmada por el Representante Legal.
- 5. La PROPUESTA TÉCNICA del participante
- 6. El **CURRICULUM** del participante.
- 7. Incluir carta original firmada por el representante legal o apoderado legal, en la que manifieste y haga constar su aceptación y apego a las disposiciones establecidas en las presentes bases.
- 8. Todos los participantes deberán exhibir Carta en papel membretado y **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** en la que manifiesten su compromiso, en caso de ser adjudicados, de entregar los servicios solicitados de acuerdo a las necesidades y tiempos de la Dependencia solicitante de los mismos.
- 9. Cuando el participante sea **FABRICANTE** deberá presentar Carta en la que así lo manifieste y además la descripción de los productos respaldados por su empresa.
- 10. En caso de que el participante sea **DISTRIBUIDOR** deberá presentar Carta de Distribución y Respaldo otorgada por el fabricante y en caso de presentar carta de distribuidores primarios, se deberá anexar copia de la carta que el fabricante le otorga al mismo, en la que se especifique claramente el número de Licitación, la descripción de los bienes respaldados y la autorización expresa para participar en la Licitación.
- 11. Todos los participantes deberán establecer mediante CARTA COMPROMISO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, la obligación de mantener el precio de los bienes ofertados y en caso de resultar adjudicado cubrirá cualquier eventualidad.
- 12. Todos los participantes deberán exhibir Carta **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** en la que garanticen la calidad de los servicios ofertados contra vicios ocultos del bien o servicio que ofrecen, y de los cuales, se comprometa a responder por ellos.
- 13. El participante deberá entregar la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el Servicio de Administración Tributaria en sentido positivo, para corroborar que está al corriente con sus obligaciones fiscales, por lo que en caso de no estarlo, será motivo de descalificación. Dicho documento deberá tener una antigüedad menor a 30



días, y además se verificará el código QR que aparece en el mismo, mediante una aplicación de lector para validar la información, por lo que si los datos presentan inconsistencia será motivo de descalificación, además de que se aplicarán las sanciones correspondientes conforme a la normativa aplicable, por lo que el participante deberá garantizar que dicho código sea legible.

## CAPÍTULO IX. CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA.

1. De conformidad con los artículos 59 fracciones V a XI y 64 a 70 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y los artículos 51, 52 y 53 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara lo concerniente a las propuestas técnica y económica, se desarrollará de acuerdo a lo siguiente:

## A. ENTREGA.

- a) La entrega de proposiciones debe hacerse en sobre cerrado y en el caso de la propuesta económica de acuerdo al anexo 5, y adicionalmente por vía electrónica en el sistema web compras, donde detallaran en la cotización la marca, modelo y características de los bienes ofertados, así como las condiciones que ofertan.
- b) La Dirección de Adquisiciones, deberá solicitar muestras de los productos ofertados, cuando así se requiera expresamente en el anexo 1 de las presentes bases, para ello el participante entregará las mismas de acuerdo al anexo 4.
- c) Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas jurídicas; para tales efectos, en la proposición y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigiría su cumplimiento. En este supuesto, la proposición deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas.
- d) De acuerdo al dispositivo 59 fracción X de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, en excepción de lo anterior, correrá a cargo de las Dependencias solicitantes de los bienes y servicios a adquirir, justificar la negativa de permitir propuestas conjuntas, lo que resolverá la Dirección de Adquisiciones, o el Comité de Adquisiciones.
- e) Cuando la proposición conjunta resulte adjudicada con un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, como responsables solidarios o mancomunados, con independencia de que así se establezca en el propio contrato; lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la proposición conjunta, puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta, siempre y cuando se mantengan en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.



#### B. REGISTRO.

- a) Previo al acto de presentación de proposiciones, se deberá efectuar el registro de participantes, así como realizar revisiones preliminares a la documentación distinta a la proposición, tales como actas constitutivas y demás elementos requeridos en la convocatoria. No se podrá impedir el acceso a quién decida presentar su documentación y proposiciones en la fecha, hora y lugar establecido para la celebración del citado acto.
- b) El registro para el acto de presentación de propuestas será conforme a lo indicado en el punto 19 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases.

# C. ACTO.

 a) El acto de presentación de proposiciones será conforme a lo indicado en el punto 19 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases.

## D. PARTICIPACIÓN.

 a) Para intervenir en el registro del acto de presentación y apertura de proposiciones, bastará un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, quedando en poder, el mismo, de la Dirección de Adquisiciones, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica;

## E. PERSONALIDAD JURÍDICA.

- a) Los participantes deberán acreditar su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de la suscripción de las proposiciones y firma de contrato, dicho de manera enunciativa pero no limitativa, tratándose de personas jurídicas, con su acta constitutiva; con los actos jurídicos en donde consten las modificaciones a su denominación y a su objeto social; y con los últimos poderes con facultades de administración (con no más de 05 cinco años de expedición, en caso de haberse emitido en Jalisco) a los representantes respectivos. Tratándose de personas físicas, lo anterior se justificará con identificación oficial vigente. En todo caso, se deberá proporcionar una dirección de correo electrónico.
- b) A efecto de lo anterior y para evitar hipótesis de restricciones señaladas en las presentes Bases, los participantes deberán dar a conocer a la Dirección de Adquisiciones, el nombre completo de las personas que conforman su actual administración (consejo o administrador único) o cuerpo de representación, así como de sus apoderados, cuyas facultades deben constar en poderes con al menos 05 cinco años de expedición (en caso de ser emitidos en Jalisco) a la fecha de comenzar su participación en el procedimiento de adquisición que nos ocupa. Igualmente, los participantes, deben calcular, que dicho poder alcance en su vigencia, al día del fallo de adjudicación que el Comité de Adquisiciones expidiera, para que, de resultar adjudicado, pueda ser firmado el contrato materia de la adjudicación, por dicho apoderado; de otro modo, deberá reemplazarlo, por uno vigente. En dichos poderes,



deberán estar contenidas facultades suficientes para participar en procedimientos de adquisición, al menos Municipales.

c) Cada participante es responsable de investigar, y en caso de caer en el supuesto, advertir y denunciar, mediante carta bajo protesta de decir verdad ante la Dirección de Adquisiciones, a la fecha de entrega de propuestas, si alguno de los miembros de su administración, socios o accionistas, asociados, miembros, así como apoderados, han trabajado, colaborado, operado o sido parte, bajo cualquier modalidad, durante los últimos 02 dos años a su participación en el procedimiento de adquisición, de alguna otra de las empresas o proveedores que participen en el mismo.

#### F. CONTENIDO.

- a) Las propuestas técnicas deberán incluir un índice que haga referencia al contenido y al número de hojas, y deberá ser utilizando el formato del anexo número 6 de las presentes bases, y presentar la documentación conforme al consecutivo del listado señalado en el mismo.
- b) Los proveedores participantes, deberán entregar sus propuestas, en sobre cerrado y firmado por representante legal, en la parte posterior, donde se contengan todos los documentos solicitados en este apartado y a lo largo de las presentes Bases, así como lo solicitado en el Anexo 1, y los demás que así procedan, incluyendo lo derivado de la Junta Aclaratoria.
- c) Para facilitar la revisión de las propuestas técnicas, podrán ser entregadas dentro de carpetas de tres argollas, indicando mediante el uso de separadores (los separadores no es necesario que vayan foliados) la sección que corresponda al orden de las bases, las cuales deberán ir dentro de sobre cerrado, en forma inviolable, con cinta adhesiva y firmada la solapa por el Representante Legal o Apoderado Legal, indicando claramente el nombre del participante y el número de Licitación. Para efecto de cotejar y justificar que la firma de suscripción de las propuestas, así como aquella inserta en la solapa del sobre, corresponde a un Representante Legal o a una persona con poderes suficientes para ello, será necesario, que quien se encuentre interviniendo en el acto de apertura, exhiba ante la Dirección de Adquisiciones, copia certificada por fedatario público, del instrumento en que consten las citadas facultades.
- d) Únicamente aquellos documentos originales presentados y que por aspectos legales no se puedan perforar ni firmar, serán devueltos una vez cotejados con las copias simples exhibidas, los cuales, se presentarán dentro de micas especiales, debiendo anexar una copia de cada documento para su cotejo, mismas que deberán ir perforadas y firmadas de manera autógrafa por el Representante o Apoderado Legal e integradas en las carpetas sin micas, y con el folio o numeración consecutiva. Para efecto de cotejar y justificar la firma correspondiente, será necesario, que quien se encuentre interviniendo en el acto de apertura, exhiba ante la Dirección de Adquisiciones, copia certificada por fedatario público, del instrumento en que consten las citadas facultades de la persona que firma.
- e) Toda la documentación que se presente deberá de estar enumerada o foliada en forma



consecutiva y de acuerdo al orden solicitado en las Bases (incluyendo las copias simples de las actas constitutivas y poderes, excepto documentación original.) Los documentos entregados no deberán presentar textos entre líneas, raspaduras, tachaduras o enmendaduras.

- f) Todos los documentos deberán ir firmados en forma autógrafa por representante legal debidamente facultado para ello, debiendo exhibir, quien se presente al acto de apertura de las propuestas, copia certificada por fedatario público, de las constancias con que se acredite dicha facultad, de parte de la persona que los firma, ya sea que el participante, sea o no esa misma persona, dejando copia simple en el interior de la propuesta.
- g) Las propuestas deberán presentarse por escrito en original, y preferentemente en papelería membretada del participante.
- h) La **PROPUESTA TÉCNICA**, deberá contener la descripción detallada de los bienes y/o servicios que cada participante ofrece, apegado al Anexo 1 de las presentes Bases.
- i) Junto con la propuesta, cada participante deberá exhibir, además de lo anterior, un documento en donde se contenga un resumen claro y concreto, pero detallado, de los productos y/o servicios que ofrece; sus características y cualidades; su cantidad y unidad de medida; así como el tiempo de entrega o suministro de lo que ofrece. Lo anterior, igualmente ocurrirá individualmente, tratándose de propuestas ofrecidas en conjunto.
- j) Las PROPUESTA ECONÓMICAS deberán ser elaboradas en Moneda Nacional, hasta la hora señalada en el sistema como límite para ingresar su cotización, por medio del sistema Web-compras que se encuentra en la página Web del Ayuntamiento de Guadalajara ubicada en <a href="http://webcompras.guadalajara.gob.mx/opencms/opencms/static/">http://webcompras.guadalajara.gob.mx/opencms/opencms/static/</a>
- k) Los participantes, individualmente, deberán adjuntar una declaración escrita, bajo protesta de decir verdad, en donde manifiesten que no se encuentran en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como de no encontrarse en los supuestos del artículo 6 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara, y en la que, igualmente, hagan una declaración de integridad y no colusión, en la que señalen, también bajo protesta de decir verdad, que "por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos a cargo del proceso de adquisición, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a otros participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios. Lo anterior, procederá también, individualmente, cuando se trate de participantes que presenten propuesta en forma conjunta".

#### G. APERTURA Y FIRMA.



- a) Una vez recibidas las proposiciones presentadas, se firmarán por cuando menos uno de los participantes, que sea elegido en forma conjunta junto con al menos un integrante del Comité designado por el mismo los documentos de los puntos 4 y 14 del capítulo VIII de las presentes bases, y la propuesta económica.
- b) De entre los participantes que asistan al acto de apertura de proposiciones, la Dirección de Adquisiciones, pondrá a su consideración, la elección de quién o quiénes las rubricarán, en forma conjunta con al menos un integrante del Comité de Adquisiciones, las que para estos efectos constarán documentalmente.
- c) A partir de la etapa de presentación y apertura de propuestas y hasta la notificación del fallo, quedará prohibido a los participantes entrar en contacto con la Dirección de Adquisiciones o con cualquiera de los miembros del Comité de Adquisiciones para tratar cualquier asunto relacionado con sus propuestas, salvo que cualquiera de las anteriores considere necesario que alguno de ellos aclare determinados datos que se hayan presentado de forma deficiente y que no afecten el resultado de la evaluación realizada, como pueden ser, de manera enunciativa mas no limitativa, errores aritméticos o mecanográficos.

## H. ACTA.

a) Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se harán constar el importe de cada una de ellas.

## CAPÍTULO X. VISITA DE CAMPO.

- 1. De ser necesario, según las necesidades expuestas por la Dependencia en el anexo 1 de las siguientes bases, requirente de los bienes y/o servicios a adquirir, y a criterios de la Dirección de Adquisiciones, antes o una vez desahogado el acto de apertura de propuestas técnicas y económicas, se podrá calendarizar un programa de visitas a los participantes a los lugares que sean pertinentes, asistiendo a ella, el personal técnico asignado por dicha Dependencia así como un representante de la Contraloría Ciudadana, con el fin de que se asegure la existencia de las mejores condiciones de adquisición en todos aquellos puntos o temas que la propia Dependencia requirente exponga hasta antes de la conclusión del acto de apertura de propuestas, lo que deberá hacer:
- 2. Expresando las cuestiones a inspeccionar durante ella y los resultados que se pretenden obtener, a fin de fijar un parámetro de aquello que se pretende lograr,
- 3. Señalando los criterios que regirá su dictamen u opinión con la que se pueda dilucidar cuál de los participantes, efectivamente, asegura las mejores condiciones de adquisición.
- 4. La organización y facilidades para las visitas se acordará con el Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones y cada uno de los representantes legales que acudan al acto de presentación de propuestas técnicas.
- 5. Será motivo de descalificación, aquellos participantes que, una vez determinada la



necesidad de la visita de campo, se nieguen a ella o aceptándola, obstaculicen su desarrollo, lejos de otorgar las facilidades para que se lleve a cabo.

## CAPITULO XI. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

- 1. De conformidad a los numerales 66, 67 y 68 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y 54 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara; la Dirección de Adquisiciones, en conjunto con los actores Municipales que considere pertinentes, verificará que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en las presentes Bases, quedando a cargo de la Dependencia requirente de los bienes y/o servicios adquiridos, la evaluación de los aspectos técnicos.
- Sólo debe adjudicarse a quien cumpla los requisitos establecidos en las presentes Bases y sus Anexos.
- 3. De conformidad con lo establecido en el artículo 59 fracción XII de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y 55 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara; la evaluación de las proposiciones será conforme a lo indicado en el punto 11 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases, y se adjudicará al participante cuya oferta resulte solvente y cumpla con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en las presentes Bases y sus Anexos, y por tanto, garantice el cumplimiento de las obligaciones respectivas, considerando para tal efecto los criterios a evaluar establecidos en el **Anexo 1**.
- 4. El Comité de Adquisiciones se reserva la plena facultad para emitir su resolución.
- 5. Si derivado de la evaluación de las proposiciones y previa consideración de los criterios de preferencia se obtuviera un empate entre dos o más participantes en una misma o más partidas, se deberá adjudicar en primer término a las micro empresas; luego, a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores, a la que tenga el carácter de mediana empresa.
- 6. En caso de subsistir el empate entre participantes de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o bien, de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de micro, pequeñas o medianas empresas, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación que realice la convocante, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente transparente, las boletas con el nombre de cada licitante empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta del licitante ganador y posteriormente las demás boletas de los licitantes que resultaron empatados en esa partida, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.



- 7. Si hubiera más partidas empatadas se llevará a cabo un sorteo por cada una de ellas, hasta concluir con la última que estuviera en ese caso. Cuando se requiera llevar a cabo el sorteo por insaculación, la unidad centralizada de compras deberá girar invitación al Órgano de control y al testigo social cuando éste participe en la licitación pública, para que en su presencia se lleve a cabo el sorteo; se levantará acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia, la negativa o falta de firma en el acta respectiva de los licitantes o invitados invalide el acto.
- 8. Son principios rectores de adjudicación, los de eficiencia, eficacia, economía, imparcialidad, transparencia y honradez a que alude el primer párrafo del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los de economía, legalidad, racionalidad, austeridad, control y rendición de cuentas que se mencionan en el 1.4 de Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; y el 1.3 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara.

# CAPÍTULO XII. DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES.

- 1. El Comité de Adquisiciones a su juicio podrá descalificar o desechar las propuestas de los participantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:
- a) Cuando algún participante se encuentre incumpliendo con otro contrato u orden de compra con el Ayuntamiento de Guadalajara.
- b) Estar suspendido o dado de baja del padrón de proveedores del Municipio de Guadalajara o no estar inscritos en dicho padrón.
- c) Si se comprueba que el participante incumplió con entregas, servicios o garantías en el Municipio de Guadalajara o en otras entidades públicas de los 3 niveles de Gobierno.
- d) Si incumple con cualquiera de los requisitos especificados en las presentes Bases y sus Anexos y lo derivado de la junta de Aclaraciones.
- e) Se desechará una proposición, cuando no cumpla con los requisitos señalados en la convocatoria; y para el caso de que determinadas partidas de la proposición presentada no cumplan con dichos requisitos, ésta se desechará de forma parcial únicamente por lo que ve a las partidas en que se incumple.
- f) Si un mismo socio o administrador pertenece a dos o más de las empresas participantes.
- g) Cuando no estén firmadas todas y cada una de las hojas que integran las propuestas por la persona legalmente facultada para ello
- h) Si se comprueba que ha acordado con otro u otros participantes elevar el costo de los trabajos, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás.
- i) Si presentan datos falsos en la documentación solicitada en estas bases o en la propuesta



económica.

- j) Cuando al participante se le hubieren rescindido dos o más contratos con alguna entidad o dependencia de los tres niveles de Gobierno por causas imputables al proveedor.
- k) Cuando la información se presente en medios electrónicos y no se pueda leer la información de la propuesta.

## CAPÍTULO XIII. ADJUDICACIÓN Y NOTIFICACIÓN.

- 1. Con fundamento en el artículo 69 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios para el Estado de Jalisco y sus Municipios, y en el artículo 57 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara; para el conocimiento de todos los participantes, el resultado de la resolución de adjudicación, deberá ocurrir dentro de los veinte días naturales siguientes a la celebración del acto de apertura de propuestas técnica y económica. Dicho plazo podrá diferirse siempre y cuando el nuevo plazo fijado no exceda 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.
- 2. La resolución de adjudicación se llevará a cabo conforme a lo indicado en el punto 20 del "Cuadro del Marco Normativo de la Convocatoria" establecido en el capítulo III numeral 3 de las presentes bases, y el cual estará disponible en el portal de transparencia del Gobierno Municipal de Guadalajara en la dirección electrónica: http://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/adquisiciones
- 3. La Dirección de Adquisiciones, en ejecución de lo que resuelva el Comité de Adquisiciones, de acuerdo al artículo 57 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara, emitirá un fallo o resolución dentro de los veinte días naturales siguientes al acto de presentación y apertura de propuestas, el cual deberá contener, por lo menos, lo siguiente:
- a) La relación de participantes cuyas proposiciones se desecharon, expresando todas las razones que sustentan tal determinación;
- b) La relación de participantes cuyas proposiciones resultaron solventes, describiéndolas en lo general. Se presumirá la solvencia de las proposiciones, cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno, pero esto no significará que deberá adjudicársele al participante que la propone;
- c) En caso de que se determinara que el precio de una proposición no es aceptable o no es conveniente, se deberá anexar copia del cuadro comparativo formulado para el análisis de las propuestas, o bien, la investigación de mercado realizada;
- d) Nombre del o los participantes a quien se adjudica la adquisición de que se trate, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo a los criterios previstos en Bases, así como la indicación de la o las partidas, los conceptos y montos asignados a cada uno de ellos;



- e) Nombre, cargo y firma de los miembros del Comité que asisten al acto, así como los nombres y cargo de los responsables de la evaluación de las proposiciones.
- f) Invariablemente, en el fallo deberán exponerse y fundarse las razones que motivan la determinación que se tome.
- g) En el fallo no se deberá incluir información clasificada, reservada o confidencial, en los términos de las disposiciones aplicables.
- h) El contenido del fallo se difundirá a través de la página de Transparencia del Municipio de Guadalajara, tan pronto como sea posible, lo cual hará las veces de notificación personal del mismo, desde el día de su publicación, sin perjuicio de que los participantes puedan acudir personalmente a que se les entregue copia del mismo.
- i) Además, se podrá hacer llegar el fallo a los participantes mediante correo electrónico en la dirección proporcionada por estos en su propuesta
- j) La Dirección de Adquisiciones, dejará constancia de envío del fallo al área de Transparencia respectiva, para su publicación, así como del envío del correo electrónico en el que se haya adjuntado el mismo, de ser el caso.
- k) Luego de la notificación del fallo, el Municipio y el adjudicado deberán celebrar el contrato que corresponda.

#### CAPÍTULO XIV. RECIBO DE FALLO Y CONTRATO.

- Los proveedores adjudicados, se obligan a recoger la orden de compra o el fallo, en un plazo no mayor de 3 días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación, previa entrega de la garantía de cumplimiento; para lo cual tendrá tres días hábiles para su presentación una vez notificado, de lo contrario, se cancelará el fallo.
- 2. La firma del contrato se llevará a cabo en las oficinas de la Dirección de Adquisiciones dentro de los diez días hábiles posteriores a la entrega de la garantía por parte del proveedor adjudicado en un horario de 09:00 a 15:00 horas. El representante del participante adjudicado que acuda a la firma del contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial, pudiendo ser cartilla del servicio militar nacional, pasaporte vigente, credencial de elector o cédula profesional.

# CAPÍTULO XV. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS BIENES OFERTADOS

 De acuerdo con el artículo 84 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y al artículo 75 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara, los proveedores adjudicados deberán constituir una garantía



para el cumplimiento de su orden de compra o contrato, en Moneda Nacional, por el importe del 10% (diez por ciento) del monto total de la orden de compra, I.V.A. incluido, a través de una fianza que deberá contener el texto del Anexo 3 de las presentes Bases, de cheque certificado, en efectivo a través de billete de depósito tramitado ante la recaudadora de la Tesorería Municipal de Guadalajara; o bien, en especie, cuando las características del bien así lo permitan. Igualmente, deberán constituir una garantía equivalente al 100% del o los anticipos cuando así lo hayan solicitado en su propuesta económica, sin que éste exceda del 50% (cincuenta por ciento) del monto total de la orden de compra, I.V.A. incluido, a través de los medios antes señalados.

- 2. En caso de que la garantía se realice a través de fianza, ésta deberá ser expedida por afianzadora nacional a favor del Municipio de Guadalajara y deberá presentarse previo a la entrega de la orden de compra o contrato en la Dirección de Adquisiciones, ubicada la calle de Nicolás Regules No. 63 esquina Mexicaltzingo, Planta Alta, Zona Centro de esta ciudad.
- 3. Para el caso de fianzas, estas se otorgarán mediante póliza que expida por la compañía autorizada con domicilio en el Estado, tratándose de proveedores domiciliados en esta Entidad. Cuando éstos tengan su domicilio fuera de Jalisco, deberán exhibir la garantía, con la aceptación de la afianzadora que la expida de someterse a la competencia de los juzgados del fuero común o federal con jurisdicción en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.
- 4. Considerando los antecedentes de cumplimiento de los proveedores en adjudicaciones anteriores, se podrán determinar montos o porcentajes de garantía menores a los señalados, para ellos.
- 5. En caso de no cumplir con la presentación de esta garantía, no se formalizará la entrega de orden de compra ni la firma del contrato.
- 6. La garantía será cancelada o devuelta según sea el caso, una vez cumplidos los compromisos contraídos por el participante adjudicado así como aquellos relacionados con la correcta aplicación de los anticipos, con la exhibición de póliza de fianza que garantice el monto total de éstos.

## CAPITULO XVI. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.

1. El participante adjudicado, queda obligado, de acuerdo al numeral 86 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y al numeral 75 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara, a responder de los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general, en los bienes y servicios que provea al Municipio de Guadalajara, siendo responsable de ellos, subsanándolos oportunamente, o bien, a elección del Municipio de Guadalajara, reembolsando lo pagado por ellos, con independencia de los daños y perjuicios que resulten de esto y de las penalidades y la ejecución de garantías a que se haga merecedor y deban tener lugar.

## CAPÍTULO XVII. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

1. La entrega del bien o la prestación del servicio adjudicado, objeto de la presente Licitación,



deberá iniciarse de acuerdo a los tiempos que establezca la dependencia, y sean comunicados por la misma al participante adjudicado.

2. Se considerarán recibidos los servicios una vez que la Dependencia Solicitante emita el recibo correspondiente en el sistema electrónico ADMIN, sellando y firmando de recibido la(s) factura(s) que ampare(n) la entrega de los bienes.

## CAPÍTULO XVIII. CONDICIÓN DE PRECIO FIRME.

- De acuerdo al artículo 75 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, como regla general, el proveedor se obliga a no modificar precios, calidad, cantidad, ni alguna condición o características de sus propuestas técnica y económica hasta el cumplimiento total de sus obligaciones.
- 2. En casos justificados y por excepción, podrá haber decrementos o incrementos a los precios, siempre y cuando se analicen y se consideren por el Comité de Adquisiciones, a solicitud del proveedor o del Municipio, los siguientes elementos:
- a) La mano de obra;
- b) La materia prima; y
- c) Los gastos indirectos de producción.
- 3. En caso de que se trate de una variación a la alza en el precio, será necesario que el proveedor demuestre fehacientemente ante la Dirección y el Comité, el incremento en sus costos.
- 4. Tratándose de bienes o servicios sujetos a precios oficiales, se reconocerán los incrementos autorizados.

#### CAPÍTULO XIX. REQUISITOS Y FORMA DE PAGO

- 1. Para efectos de pago el proveedor a través de la dependencia convocante deberá presentar en Tesorería:
- a) Orden de Compra.
- b) Factura a nombre del Municipio de Guadalajara con domicilio Hidalgo # 400, R.F.C. MGU-420214-FG4, debidamente firmada y sellada por la Dependencia solicitante.
- c) Recibo de materiales expedido por la Dependencia Solicitante.
- 2. El pago se realizará mediante cheque o transferencia bancaria electrónica en Moneda Nacional, conforme se realice cada entrega y en caso de haberse otorgado anticipo haciendo la amortización del mismo en cada pago y de acuerdo con el plazo estipulado en la propuesta y una vez que se entregue la documentación correspondiente en las oficinas de la Tesorería Municipal ubicada en la calle de Miguel Blanco No. 901 esquina Colón, Zona Centro en la ciudad de Guadalaiara.



#### CAPITULO XX. RESTRICCIONES.

- De conformidad con lo establecido en el 52 de la Ley de Compas Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios para el Estado de Jalisco y sus Municipios, y el artículo 6 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara no podrán realizarse actos o contratos sobre la adquisición de los bienes y/o servicios a favor de:
- a) Servidores públicos municipales que intervengan en cualquier etapa del procedimiento y tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte durante los dos años previos a la fecha de la celebración del procedimiento de que se trate. Esta prohibición comprenderá los casos en que el interés personal, familiar o de negocios corresponda a los superiores jerárquicos de los servidores públicos que intervengan, incluyendo al titular de la dependencia, entidad o unidad administrativa, convocantes o requirentes;
- b) Personas en cuyas empresas participe algún servidor público del Ayuntamiento o miembro del Comité de Adquisiciones, que pueda incidir directamente sobre el resultado de la adjudicación, sus cónyuges, concubinas, o concubinarios, parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, ya sea como accionista, administrador, gerente, apoderado o comisario.
- c) Personas que sin causa justificada se encuentren incumpliendo en otro contrato u orden de compra con el Ayuntamiento.
- d) Personas que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello según las Leyes aplicables
- e) Proveedores que no hubieren cumplido sus obligaciones por causas imputables a ellos.
- f) Empresas en que participe algún servidor público, miembro del Comité de Adquisiciones, que conozca sobre la adjudicación de pedidos o contratos, su cónyuge, concubina o concubinario, parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, ya sea como accionista, administrador, gerente, apoderado o comisario;
- g) Aquellos proveedores que por causas imputables a ellos mismos, la dependencia, entidad o unidad administrativa convocante les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario contados a partir de la notificación de la primera rescisión;
- h) Las que se encuentren inhabilitadas por resolución de autoridad competente;
- i) Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con el Municipio de Guadalajara, siempre y cuando éstas hayan



resultado gravemente perjudicadas;

- j) Aquellas personas que hayan sido declaradas sujetas a concurso mercantil o alguna figura análoga;
- k) Personas que presenten proposiciones en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación, que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común, excepto cuando se acredite en la investigación de mercado que permitiendo propuestas conjuntas se incrementará el número de concursantes en la licitación;
- Personas que previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento en que se encuentran interesadas en participar, cuando hubieren tenido acceso a información privilegiada que no se diera a conocer a los licitantes para la elaboración de sus propuestas;
- m) Aquellas personas que por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial, pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, peritajes y avalúos, cuando éstos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en los que dichas personas o empresas sean parte;
- n) Las que hayan utilizado información privilegiada, proporcionada indebidamente por cualquier medio;
- o) Aquellos que injustificadamente y por causas imputables a ellos, no hayan formalizado un contrato adjudicado con anterioridad. Dicho impedimento prevalecerá ante la propia Dependencia, entidad o unidad administrativa convocante por un plazo que no podrá ser superior a un año;
- p) Los proveedores que, teniendo ya varias adjudicaciones, a juicio del Comité de Adquisiciones obstaculicen la libre competencia, el impulso a la productividad o el cumplimiento oportuno en la presentación satisfactoria del servicio. Lo anterior a fin de evitar prácticas de acaparamiento, actos de monopolio, simulación o marginación de empresas locales en desarrollo; y
- q) Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de Lev.

## CAPÍTULO XXI. SANCIONES.

- 1. Se podrá cancelar la orden de compra o el contrato y podrá hacerse efectivo el documento de garantía de cumplimiento en los siguientes casos:
- a) Cuando el proveedor no cumpla con alguna de las obligaciones estipuladas en la orden de compra o contrato.
- b) En caso de entregar bienes con especificaciones diferentes a las ofertadas, el Comité de Adquisiciones del Municipio de Guadalajara considerará estas variaciones como un acto



doloso y será razón suficiente para exigir la aplicación de la garantía del 10% y la cancelación total de la orden de compra o contrato, aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.

- c) En caso de que el licitante ganador, injustificadamente y por causas imputables al mismo incumpliere con sus obligaciones será sancionado conforme a lo señalado en el Titulo III denominado Procedimientos de Compra, de Enajenación de Bienes y de Contratación de Servicios, en su Capitulo Séptimo denominado SANCIONES de la Ley de Compas Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios para el Estado de Jalisco y sus Municipios.
- d) No iniciar o iniciar inoportunamente sus obligaciones.
- e) No desarrollar conforme a las Bases, orden de compra o contrato, sus anexos y demás documentos relacionados con el procedimiento de adquisición de que se trate, las obligaciones a las cuales se comprometió.
- f) Resultar falsas, con o sin intención de falsear la verdad, las declaraciones que haga en cualquier etapa del procedimiento de adquisición o las presentes Bases, sobremanera, aquellas que tengan que ver con sus facultades y capacidades legales o las de sus representantes, que impidan o limiten su aptitud para obligarse o que por cualquier motivo y en cualquier medida, impidan la celebración o ejecución del mismo.
- g) Resultar falsas, con o sin intención de falsear la verdad legal, sus declaraciones en torno a su personalidad jurídica.
- h) Resultar con o sin declaración de por medio, no apto, por cualquier motivo, para llevar a cabo el presente contrato, en su formulación o cumplimiento.
- i) Proveer su producto o servicio, en menor cantidad a la ofrecida.
- j) Proveer su producto o servicio, en menor calidad a la ofrecida.
- k) Incrementar, por cualquier motivo, el precio establecido en su cotización, sin las condiciones legales requeridas para ello.
- No presentar la garantía establecida.
- m) Las demás consideradas a lo largo de este documento.
- n) Las demás que las legislaciones aplicables contemplen.

## CAPÍTULO XXII. PRÓRROGAS.

- 1. Si en cualquier momento en el curso de la ejecución de la orden de compra o del contrato, el proveedor se encontrara en una situación que impidiera la oportuna entrega de los bienes por caso fortuito o de fuerza mayor plenamente justificado, éste deberá notificar de inmediato a la Dirección de Adquisiciones por escrito, dentro de la vigencia del plazo de entrega pactado en la orden de compra o contrato y mínimo 05 días hábiles anteriores al vencimiento de dicho término, justificando las causas de la demora y su duración probable, solicitando en su caso prórroga para su regularización.
- 2. La Dirección de Adquisiciones analizará la solicitud de prórroga del proveedor, para determinar si es procedente.

## CAPÍTULO XXIII. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES.

1. En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en la orden de compra o contrato, la dependencia solicitante procederá al rechazo de los bienes.



- Se entiende como no entregados los bienes en términos del supuesto señalado en el párrafo anterior, aplicando las sanciones establecidas en el apartado de SANCIONES del Capítulo XXI de estas bases, hasta en tanto sean aceptados por la Dependencia solicitante.
- 3. La Dependencia solicitante podrá hacer la devolución de los bienes y el proveedor se obliga a aceptarlos en el supuesto de que se detecten vicios ocultos o defectos de calidad, de acuerdo a las bases de esta licitación y el proveedor se obliga a hacer las adecuaciones correspondientes o sustituir el bien.

#### CAPÍTULO XXIV. SUSPENSIÓN Y CANCELACION DE LA LICITACION

- 1. El Comité de Adquisiciones, por sí o a través de lo que la Dirección de Adquisiciones le informe, podrá declarar desierto este procedimiento de adquisición o alguna de sus partidas, por los motivos a que se refiere el artículo 71 punto 3 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y el artículo 61 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara; con las particularidades siguientes:
- A. El Comité de Adquisiciones podrá suspender el procedimiento de adquisición:
- a) Cuando se compruebe que existe arreglo entre los participantes para elevar los precios de las compras objeto de la presente licitación.
- b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Sindicatura con motivo de que se presentase algún recurso de revisión; así como por el Comité de Adquisiciones, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- c) Si los precios ofertados por los participantes son superiores a los del mercado.
- d) Por razones de interés del Municipio.
- B. El Comité de Adquisiciones podrá cancelar el presente procedimiento:
- a) Si después de la evaluación de propuestas, no fuese posible adjudicar a ningún participante, por no cumplir con los requisitos establecidos;
- b) Lo anterior, también podrá ocurrir, si luego de la justificación respectiva, se determinara que ha desaparecido la necesidad de adquisición en cuestión:
- c) El uso de la figura de cancelación será responsabilidad de quien la solicita, y podrá llevarse a cabo hasta antes de la firma del contrato, y sus efectos serán que no se adquieran los bienes o servicios correspondientes.
- d) En caso fortuito o fuerza mayor.



- e) Si se comprueba la existencia de irregularidades por parte de los participantes.
- f) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la sindicatura con motivo de que se presentase algún recurso de revisión; así como por la El Comité de Adquisiciones, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- g) Porque se exceda el techo presupuestal autorizado para esta licitación por uno o por todos los participantes.
- h) Si los precios ofertados por los participantes son superiores a los del mercado.
- i) Por razones de interés del Municipio.
- 2. En caso de que el presente procedimiento sea suspendido o cancelado se notificará a todos los participantes.

## CAPÍTULO XXV. DECLARACIÓN DE LA LICITACION DESIERTA.

- 1. El Comité de Adquisiciones, por sí o a través de lo que la Dirección de Adquisiciones le informe, podrá declarar desierto este procedimiento de adquisición o alguna de sus partidas, por los motivos a que se refiere el artículos 71 en sus puntos 1 y 2 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y el artículo 62 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara, con las particularidades siguientes:
- a) Se podrá declarar desierto el presente proceso o determinadas partidas, cuando se extinga la necesidad de adquirir los bienes o servicios correspondientes, o cuando se detecte que de continuar con el procedimiento, puedan ocasionarse daños o perjuicios al Municipio de Guadalajara y/o a terceros.
- b) Cuando las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados o cuando los precios de los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no resulten aceptables.
- c) La declaración de partida o de todo el procedimiento de adquisición, producirá el efecto de que no se adquieran los bienes o servicios respectivos.
- d) Cuando se declare desierta una licitación o alguna partida y persista la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en la primera licitación, se podrá emitir una segunda convocatoria, o bien optar por la adjudicación directa.
- e) Cuando los requisitos o el carácter sea modificado con respecto a la primera convocatoria, se deberá convocar a un nuevo procedimiento.
- f) En caso de presentarse cualquier situación no prevista en estas bases, será resuelta por el Comité de Adquisiciones.



- g) Cuando ningún participante se hubiese registrado o ninguna proposición sea presentada en el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas.
- h) Si no se presenta por lo menos **una** de las propuestas que cumpla con todos los requisitos solicitados en estas bases.
- Por razones de interés del Municipio.
- 2. En caso de que se declare desierto el procedimiento o alguna partida, se notificará a todos los participantes.

## CAPÍTULO XXVI. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

1. De acuerdo al numeral 54 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios Los derechos y obligaciones que nazcan del proceso en desarrollo, serán intransferibles; sin embargo, habrá lugar a subcontratación, cuando quienes deseen usar esta modalidad lo incluyan en la propuesta original y presenten una justificación por escrito en la que fundamenten la imposibilidad de solventar una propuesta sin realizarla y siempre y cuando el Municipio de Guadalajara así lo consienta expresamente y por escrito.

## CAPÍTULO XXVII. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

1. El (los) participante (s) adjudicado (s), asumirá (n) la responsabilidad total para el caso de que, al suministrar sus bienes y/o servicios, se infrinjan derechos sobre patentes, marcas o derechos de autor, liberando al Municipio de Guadalajara de toda responsabilidad civil, penal, fiscal o de cualquier índole, obligándose a salir en su defensa si por cualquier motivo, llegare a ser reclamado por éstos y además, a pagar, sin derecho a réplica contra él, cualquier cantidad o prestación que deba ser pagada por dicho motivo, conformidad con la Leyes respectivas, como la Ley de la Propiedad Industrial y la Ley Federal del Derecho de Autor, u otras aplicables.

## CAPÍTULO XXVIII. RELACIONES LABORALES.

1. De resultar adjudicado el participante, desde que comience cualquier actividad encaminada al cumplimiento de sus obligaciones como proveedor, será el único responsable de la relación laboral, civil, administrativa, de seguridad social o cualquier otra que exista entre él y su personal, empleados o terceros de quienes se auxilie o sirva para abastecer su producto o servicio, sin que bajo ninguna circunstancia y en ningún caso, se considera al Municipio de Guadalajara, patrón sustituto, responsable o solidario de dichas relaciones, siendo aquél, el responsable de los actos u omisiones imputables a sus representantes, factores, dependientes o colaboradores en general.

## CAPÍTULO XXIX. FACULTADES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES:

1. El Comité de Adquisiciones, tendrá, respecto del presente procedimiento de adquisición, además de aquellas que el Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara le confiere, las siguientes:



- a) Evaluar y seleccionar de entre los cuadros comparativos expuestos por la Dirección, aquél proveedor que cumpla las presentes bases.
- b) Supervisar el Padrón de Proveedores;
- c) Aprobar prórrogas y renovaciones de contrato.
- d) Conocer las bases que expida la Dirección para los procedimientos de adquisición y presentar las observaciones que considere pertinentes; y
- e) Participar en las licitaciones públicas, presentación y apertura de propuestas, y fallo;
- f) Resolver sobre las propuestas presentadas por los participantes en procedimientos de adquisición, con la finalidad de obtener las mejores condiciones de calidad, servicio, precio, pago y tiempo de entrega ofertadas por los proveedores;
- g) Analizar la pertinencia de la justificación del caso fortuito o fuerza mayor cuando sea necesario:
- h) Proponer las bases sobre las cuales habrá de convocarse a procedimiento de adquisición para la adquisición, de bienes y servicios;
- i) Dictaminar los proyectos de políticas, bases y lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios que le presenten, así como someterlas a la consideración del titular del ente público o de su órgano de gobierno; en su caso, autorizar los supuestos no previstos en las mismas;
- j) Opinar sobre las dudas y controversias que surjan en la aplicación de la Ley y las disposiciones que de ella deriven;
- k) Suspender las sesiones y acordar fecha, hora y condiciones para reanudarlas, en caso de que por la complejidad del objeto del procedimiento correspondiente, así se haga necesario;
- Decidir lo conducente respecto de las situaciones extraordinarias que se presenten en el ejercicio de sus funciones, observando siempre los principios de economía, eficacia, transparencia, imparcialidad, y honradez; y
- m) Las demás que sean conferidas por las disposiciones secundarias.

## CAPÍTULO XXX. INCONFORMIDADES.

 Las inconformidades procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 60 del Reglamento del Acto y del Procedimiento Administrativo del Municipio de Guadalajara, y a su vez se hace del conocimiento de los participantes que las oficinas de la Contraloría Ciudadana, se ubican en la Unidad Administrativa Reforma, en la avenida 5 de febrero número 249, Colonia Las Conchas, Guadalajara, Jalisco.



## **ANEXO 1**

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD REQUERIDA	UN ME

# **REQUISICION NUM. 427**

MOTOSIERRA TELESCÓPICA/BRAZO PODADOR HUQSVARNA. (ESPECIFICACIONES	8.00	PIEZA
SEGUN ANEXO TÉCNICO)	0.00	FILZA
HIDROLAVADORA CON MOTOR A GASOLINA CON 13.5 HP, 420 CC (ESPECIFICACIONES	6.00	PIEZA
SEGUN ANEXO TÉCNICO)	0.00	, .
MOTOSIERRA HUSQVARNA 281 (MEDIANA) (ESPECIFICACIONES SEGUN ANEXO	2.00	PIEZA
TÉCNICO)		
MOTOSIERRA HUSQVARNA T540 XP (CHICA) (ESPECIFICACIONES SEGUN ANEXO	4.00	PIF7A
TÉCNICO)	4.00	/\

# 1. Requerimiento

Compra de Motosierras e Hidrolavadoras para la Dirección de Corresponsabilidad Social y Paseo Alcalde, de la Coordinación General de Servicios Municipales por modalidad de contrato fundamento en los artículos 25 fracción VIII, y 37 numeral 1 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara

# 2. Objetivo general de la adquisición

Contar con el equipo necesario y adecuado, para la realización de actividades operativas de mantenimiento de áreas verdes y espacios públicos de los cuales es responsable cada dirección.

# 3. Mínimos entregables que deberá proporcionar el proveedor:

Página **26** de **73** 



# • Especificaciones técnicas del Producto:

- Motosierra telescópica/ brazo podador, Husqvarna 525pt5s, cilindrada 25.4 cc., potencia 1.34 hp, velocidad mas 8500 rpm, peso 7 kg
- Hidrolavadora con motor a gasolina, 13.5 hp, 420 cc., torque 21, 6.6 litros de capacidad en tanque de gasolina, 1.1 litros capacidad de aceite 4000 psi, velocidad de flujo 16 l/m pistons de la bomba en acero inoxidable, con regulador de presión e inyección detergente
- Motosierra Husqvarna 281 (mediana), cilindrada 80.7 cm3, potencia 4.2 kw, potencia 5.7 hp, cilindrada 4.9 cu.inch
- Motosierra Husqvarna t540 XP (chica), cilindrada 37.7 cm3, potencia 1.8 kw, longitud de espada recomendada min-máx. de 40 cm, peso sin equipo de corte 3.9 kg

# <u>Tiempo y logística para el servicio</u>

 La entrega se realizará en las instalaciones de la Coordinación general de Servicios Municipales ubicadas en el domicilio de Aurelio Aceves 13, entre López cotilla y Av. Arcos, en una sola exhibición y de manera inmediata a partir de la orden de compra.

## Experiencia

 El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo y una antigüedad de por los menos 1 año prestando el servicio a instituciones públicas

#### Precio

o El proveedor debe ofrecer un precio competitivo cumpliendo al mismo tiempo con las especificaciones requeridas.

4

# Criterios de evaluación:



No.	Criterio de evaluación	Porcentaje
1	Calidad del producto	30%
3	Garantías del producto	30%
4	Experiencia	10%
5	Precio	30%

Lic. Altayra Monserrat Mena Torres Directora de Enlace Administrativo de la Coordinación General de Servicios Municipales

#### **REQUISICION NUM. 429**

DESBROZADORA TRABAJO PESADO HUSQVARNA MOD. 143RII.
(ESPECIFICACIONES SEGUN ANEXO TÉCNICO)

SOPLADORA DE MOCHILA HUSQVARNA 580 B (ESPECIFICACIONES SEGUN ANEXO
TÉCNICO)

12.00 PIEZA
4.00 PIEZA

## 1. Requerimiento

Compra de Desbrozadoras y Sopladoras para la Dirección de Corresponsabilidad Social y Paseo Alcalde, de la Coordinación General de Servicios Municipales por modalidad de contrato fundamento en los artículos 25 fracción VIII, y 37 numeral 1 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara

## 2. Objetivo general de la adquisición

Contar con el equipo necesario para la realización de actividades operativas de mantenimiento y limpieza de áreas verdes, así como espacios públicos de los cuales es responsable cada dirección.

# 3. Mínimos entregables que deberá proporcionar el proveedor:

• Especificaciones técnicas del Producto:



- Desbrozadora para trabajo pesado, Husqvarna Mod. 143RII, para condiciones extremas de uso, cilindrada de 41.5 cc. Potencia de 1.5 kw/2.01 hp, velocidad sin carga 2500 rpm, peos 7.6 kg
- Sopladora de mochila Husqvarna 580 Bts, cilindrada 75.6 cm3, 4.6 cuv.inch, potencia de 3.3 kw, velocidad de aire de 92.2 m/s

# • Tiempo y logística para el servicio

 La entrega se realizará en las instalaciones de la Coordinación general de Servicios Municipales ubicadas en el domicilio de Aurelio Aceves 13, entre López cotilla y Av. Arcos, en una sola exhibición de manera inmediata a partir de la orden de compra.

## Experiencia

 El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo y una antigüedad de por los menos 1 año prestando el servicio a instituciones públicas

## Precio

 El proveedor debe ofrecer un precio competitivo cumpliendo al mismo tiempo con las especificaciones requeridas.

#### 4 Criterios de evaluación:

No.	Criterio de evaluación	Porcentaje
1	Calidad del producto	30%
2	Garantías del producto	30%
3	Experiencia	10%
4	Precio	30%

Lic. Altayra Monserrat Mena Torres Directora de Enlace Administrativo de la Coordinación General de Servicios Municipales



#### **REQUISICION NUM. 430**

CORTASETO PROFESIONAL MARCA HUSQVARNA MODELO 325HE4X (ESPECIFICACIONES SEGUN ANEXO TÉCNICO) 4.00 PIEZA

## 1. Requerimiento

Compra de Cortasetos para la Dirección de Corresponsabilidad Social y Paseo Alcalde, de la Coordinación General de Servicios Municipales por modalidad de contrato fundamento en los artículos 25 fracción VIII, y 37 numeral 1 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara

# 2. Objetivo general de la adquisición

Contar con el equipo necesario para la realización de actividades operativas de mantenimiento de áreas verdes, así como espacios públicos de los cuales es responsable cada dirección.

## 3. Mínimos entregables que deberá proporcionar el proveedor:

- Especificaciones técnicas del Producto:
  - Cortacetos profesional Husqvarna Modelo 325HE4X, con motor de dos tiempos,
     24.5cc, 1.2 hp, 0.9 kw, doble cuchilla 73.5 cm.
- Tiempo y logística para el servicio
  - La entrega se realizará en las instalaciones de la Coordinación general de Servicios Municipales ubicadas en el domicilio de Aurelio Aceves 13, entre López cotilla y Av. Arcos, en una sola exhibición de manera inmediata a partir de la orden de compra.

# • Experiencia

- El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo y una antigüedad de por los menos 1 año prestando el servicio a instituciones públicas
- Precio



 El proveedor debe ofrecer un precio competitivo cumpliendo al mismo tiempo con las especificaciones requeridas

## 4. Criterios de evaluación:

No.	Criterio de evaluación	Porcentaje
1	Calidad del producto	30%
2	Garantías del producto	30%
3	Experiencia	10%
4	Precio	30%

Lic. Altayra Monserrat Mena Torres Directora de Enlace Administrativo de la Coordinación General de Servicios Municipales

## **REQUISICION NUM. 433**

DESBROZADORA PROFESIONAL DE USO RUDO, CON MOTOR DE 45.7 CC (SEGUN ESPECIFICACIONES DE ANEXO TÉCNICO)

SOPLADORA DE MOCHILA HUSQVARNA 580 BTS. (SEGUN ESPECIFICACIONES DE ANEXO TÉCNICO)

5.00 PIEZA

# 1. Requerimiento

COMPRA DE HERRAMIENTAS PARA LIMPIEZAS EN TERRENOS BALDIOS Y AREAS DE GRANDES EXTENSIONES. Para el Gobierno de Guadalajara por modalidad de contrato fundamento en los artículos 25 fracción VIII, y 37 numeral 1 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara

# 2. Objetivo general de la adquisición

Se requiere la compra de equipo que nos ayuden a realizar las labores de limpieza de manera ágil y eficaz en terrenos baldíos de grandes extensiones y abundante maleza, ya que recibimos un gran número de reportes ciudadanos que así lo requieren.



# 3. Mínimos entregables que deberá proporcionar el proveedor:

# Calidad del Servicio

DESBROZADORA PARA CONDICIONES EXTREMAS DE USO.	HUSQVARNA MOD. 143R-II cilíndrica de 41.5 Cc. potencia de 1.5 Kw/2.01, consumo de combustible 653g/Kwh, con barra de manillar asimétrico, velocidad sin carga de 2500 rpm, peso de 7.6 kilos. con cuchillas para hierba de 2 puntas  o Se requiere de presentar catalogo de los equipos para comparar y verificar las características solicitadas.
SOPLADORA DE MOCHILA HUSQVARNA	Marca Husqvarna 580 Bts, cilíndrica 75.6 cm3, 4.6 cuv. inch, potencia de 3.3 Kw, velocidad de aire de 92.2 M/S, Motor X-Torq, volumen del tanque de combustible 2.6l, consumo de combustible (g/KWH) 440G/Kwh, manillar confortable, air injection, soplador de mochila profesional para trabajo rudo,  Se requiere de presentar catalogo de los equipos para comparar y verificar las características solicitadas.

# Tiempo y logística

- Se requiere de la carta garantía de los mismos al momento de la entrega de los equipos.
- Todos los equipos deberán ser entregadas en las instalaciones de la Dirección de Mantenimiento Urbano ubicada en la Calle 30 No. 2090 de la Zona Industrial. De lunes a viernes en el horario de 09:00 a 13:00 horas. Y será de manera inmediata a partir de la orden de compra.

# Garantías del producto



O Dar cumplimiento en la entrega del material cotizado, fácil manejo para revisión que no venga en empaques rotos o en mal estado y que estos cuenten con los complementos requeridos según sea el caso, para validar las características señaladas y la aceptación de los mismos al momento de la entrega.

# Experiencia

 El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo y una antigüedad de por los menos 3 años prestando el servicio a instituciones o empresas.

## 4 Criterios de evaluación:

No.	Criterio de evaluación	Porcentaje
1	Calidad del Servicio	30%
2	Garantías del producto	30%
3	Experiencia	10%
4	Precio	30%

# Abogado Luis Manuel Cueva Villaseñor

Director de Mantenimiento Urbano

## **REQUISICION NUM. 692**

EMPAQUES COMPLETO NUMERO DE PARTE 526522801 PARA MOTOSIERRA HUSQVARNA 143RII	10.00	JUEGO
CILINDROS NUMERO DE PARTE 510064201, PARA MOTOSIERRA HUSQVARNA 143RII	10.00	PIEZA
PISTON NUMERO DE PARTE 505296901 PARA MOTOSIERRA HUSQVARNA 143RII	10.00	PIEZA
ANILLO PISTON NUMERO DE PARTE 510917901 PARA MOTOSIERRA HUSQVARNA 143RII	50.00	PIEZA
CAJA DE ENGRANE NUMERO 528818301 PARA MOTOSIERRA HUQVARNA 143 R II	30.00	PIEZA
CARBURADOR COMPLETO NUMERO DE PARTE 587822501 PARA MOTOSIERRA HUSQVARNA 143 RII	30.00	PIEZA
CLUTCH NUMERO DE PARTE 531007760 PARA MOTOSIERRA HUSQVARNA	30.00	PIEZA
TAMBOR CLUTCH NUMERO DE PARTE 505293801 PARA MOTOSIERRA HUSQVARNA 143RII	30.00	PIEZA
FILTRO AIRE NUMERO DE PARTE 587930701 PARA MOTOSIERRA HUSQVARNA 143 RII	30.00	PIEZA
TRIMMER AUTOMATICO HUSQVARNA 143R II NUMERO DE PARTE 578447001(DESBROZADORA HUQVARNA 143 RII	150.00	PIEZA
TRIMMER MANUAL UNIVERSAL 24.5 CC 4CC NUMERO DE PARTE 55-069-0 DESBROZADORA ECHO SRM 4605	150.00	PIEZA
BUJIAS NGK 77302 HUSQVARNA 143RII, 365, 281 XP, 435, T435, ETC, Y ECHO SERM 4605	300.00	PIEZA



BUJIAS NGK BUJIAS NGK 77303 MOTOSIERRAS ADICIONALES, GRADO CERO, ETC.	21.00	PIEZA
BUJIAS NGK 77307 LAS MOTOSIERRAS HUSQVARNA T435 Y SOPLADORA 580 BTS	90.00	PIEZA
CILINDROS P/SRM 4605 DESBROZADORA (MARCA ECHO)	30.00	PIEZA
PISTON CON ANILLOS P/SRM 4605 (PARA DESBROZADORA ECHO)	30.00	PIEZA
ANILLO DEL PISTON P/SRM4605 (PARA DESBROZADORA ECHO)	60.00	PIEZA
CARBURADOR COMPLETO P/SRM4605 (PARA DESBROZADORA ECHO)	30.00	PIEZA
CAJA DE ENGRANE/ TRANSMISION DE CAJA DE ENGRANE COMPLETA P/SRM4605 (PARA DESBROZADORA MARCA ECHO)	30.00	PIEZA
TAMBOR CLUTCH P/SRM 4605 (PARA DESBROZADORA MARCA ECHO.)	20.00	PIEZA
CLUTCH P/SRM 4605 (PARA DESBROZADORA ECHO)	20.00	PIEZA
EMPAQUES COMPLETO P/SRM 4605 (PARA DESBROZADORA ECHO)	20.00	JUEGO
FILTRO AIRE P/SRM 4605 (PARA DESBROZADORA ECHO)	60.00	PIEZA
CADENA, ROLLO CHISEL PASO 3/8" .058 73 LGX	4.00	ROLLO
CADENA, ROLLO CHISEL PASO 404" .063 59L	5.00	ROLLO
CADENA, ROLLO SEMI CHISEL PASO 3/8" 050" 91 VXL	5.00	ROLLO
CADENA, ROLLO CHISEL PASO .325 .050 20LPX	5.00	ROLLO
CADENA, ROLLO CHISEL PASO 3/8" .050 72 LGX	5.00	ROLLO
AMORTIGUADOR BASTIDOR NUMERO DE PARTE 522642301 (PARA MOTOSIERRA HUSQVARNA T435		PIEZA
ARRANQUE NUMERO D PARTE 522012501 (PARA HUSQVARNA T435)		PIEZA
BASE FILTRO AIRE NUMERO DE PARTE 527674501 (PARA HUSQVARNA T435)		PIEZA
CABLE CORRIENTE NUMERO DE PARTE 522644501 (PARA HUSQVARNA T435)		PIEZA
CABLE TIERRA NUMERO DE PARTE 522644601 (PARA HUSQVARNA T435)		PIEZA
CARBURADOR COMPLETO NUMERO DE PARTE 578936901 (PARA HUSQVARNA T435)		PIEZA
CILINDROS Y PISTON NUMERO DE PARTE 523084301( PARA HUSQVARNA T435)		PIEZA
FILTRO AIRE NUMERO DE PARTE 527674701 (PARA HUSQVARNA T435) MANGUERA GASOLINA CARBURADOR NUMERO DE PARTE 522639401 (PARA HUSQVARNA		PIEZA
T435)	30.00	PIEZA
MODULO DE ENCENDIDO NUMERO DE PARTE 576857201 (PARA HUSQVARNA T435)	12.00	PIEZA
RESORTE DE AMORTIGUADOR NUMEROE DE PARTE 522642201 (PARA HUSQVARNA T435)	75.00	PIEZA
SEGURO TAPA FILTRO DE AIRE NUMERO DE PARTE 522017901	30.00	PIEZA
FILTRO AIRE/TAPA FILTRO DE AIRE NUMERO DE PARTE 522017801 (PARA HUSQVARNA T735)	30.00	PIEZA
BARRA DE 14" ESTRELLA 3/8" .050" No. DE PARTE 140SDEA095 HUSVARNA T435	30.00	PIEZA
BARRA HUSQVARNA DE 24" PUNTA PIÑON, PASO 3/8, CALIBRE .058", 84 ESLABONES NUMERO DE PARTE 501956984 PARA MOTOSIERRA 365 (MCA. HUSQVARNA)		PIEZA
CARBURADOR COMPLETO NUMERO 503281804 PARA MOTOSIERRA (MRCA.HUSQVARNA 365)	15.00	PIEZA
CILINDRO Y PISTON NUMERO DE PARTE 503939007 PARA MOTISIERRA 365 (MCA. HUSQVARNA)	15.00	PIEZA
FILTRO AIRE NUMERO DE PARTE 575269103 PARA MOTOSIERRA 365 (MCA. HUSQVARNA)	30.00	PIEZA
TAPA BARRA NUMERO DE PARTE 537033571 PARA MOTOSIERRA 365 (MCA. HUSQVARNA)	15.00	PIEZA
BARRA HUSQVARNA DE 28" PUNTA SOLIDA, PASO 3/8" No DE PARTE 501958092 PARA MOTOSIERRA 281 XP MCA. HUSQVARNA	36.00	PIEZA
AMORTIGUADOR DELANTERO NUMERO DE PARTE 503496201	60.00	PIEZA
AMORTIGUADOR RESORTE NUMERO DE PARTE 503514801 PARA MOTOSIERRA 281 XP MCA.(HUSQVARNA	30.00	PIEZA
AMORTIGUADOR TRASERO NUMERO DE PARTE 501814702 PARA MOTISIERRA 281 XP (MARCA HUSQVARNA)	60.00	PIEZA
CABLE CORRIENTE CONDENSADOR ROJO NUMERO DE PARTE 501839702 PARA MOTOSIERRA 281 (MARCA HUSQVARA)	60.00	PIEZA



60.00	PIEZA
42.00	PIEZA
8.00	PIEZA
30.00	PIEZA
15.00	PIEZA
75.00	PIEZA
75.00	JUEGO
30.00	PIEZA
75.00	PIEZA
30.00	PIEZA
150.00	PIEZA
40.00	PIEZA
150.00	JUEGO
35.00	PIEZA
150.00	PIEZA
20.00	ROLLO
	42.00 8.00 30.00 15.00 75.00 30.00 75.00 30.00 150.00 40.00 150.00 150.00

A 24 IBS ALIVIA DE FIBRA ROLLO DE 10// IVITS					
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA		
2980	Juego de Empaque Completo (número de parte 526522801 para Motosierra 143RII Husqvarna	10	JUEGOS		
2980	Cilindros (número de parte 510064201) para Motosierra Husqvarna 143RII	10	PIEZAS		
2980	Pistón (número de parte 505296901) para Motosierra husqvarna 143RII	10	PIEZAS		
2980	Anillo Pistón (número de parte 510917901) Motosierra Husqvarna 143RII	50	PIEZAS		
2980	Cajas de Engranes (número de parte 528818301)Motosierra Husqvarna 143 RII	30	PIEZAS		
2980	Carburador (número de parte 587822501) )Motosierra Husqvarna 143 RII	30	PIEZAS		



2980	Clutch (número de parte 531007760) Motosierra Husqvarna 143 RII	30	PIEZAS
2980	Tambor Clutch (número de parte 505293801) Motosierra Husqvarna 143RII	30	PIEZAS
2980	Filtro Aire (número de parte 587930701) Motosierra Husqvarna 143RII	30	PIEZAS
2980	Trimmer Automático Husqvarna 143R (número de parte 578447001)Desbrozadoras Husqvarna 143RII	150	PIEZAS
2980	Trimmer Manual Universal 24.5 cc - 4cc (número de parte 55-069-0) Desbrozadora Echo SRM 4605	150	PIEZAS
2980	Bujías NGK 77302 para Husqvarna 143RII, 365, 281XP, 435, T435 etc., y ECHO SRM4605, etc.	300	PIEZAS
2980	Bujías NGK 77303 Motosierras adicionales, grado Cero, etc.	21	PIEZAS
2980	Bujías NGK 77307 las motosierras Husqvarna T435 y Sopladora 580 BTS	90	PIEZAS
2980	Cilindros P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.	30	PIEZAS
2980	Pistón con anillos P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo	30	PIEZAS
2980	Anillos del pistón P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.	60	PIEZAS
2980	Carburador P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.	30	PIEZAS
2980	Transmisión de Caja Engrane Completa P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo	30	PIEZAS
2980	Tambor Clutch P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.	20	PIEZAS
2980	Clutch P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo	20	PIEZAS
2980	Empaque completo P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.	20	JUEGOS
2980	Filtro de Aire P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo	60	PIEZAS
2980	Cadena, rollo Chisel paso 3/8" .058" 73LGX Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S	4	ROLLOS



2980	Cadena, rollo Chisel paso 404" .063 59L Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S	5	ROLLOS
2980	Cadena Rollo Semi-Chisel paso 3/8" 050" 91VXL Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S	5	ROLLOS
2980	Cadena, rollo Chisel Paso .325" .050 20LPX Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, Brazo Podador PPT2400 327PT5S	5	ROLLOS
2980	Cadena, rollo Chisel paso 3/8" .050 72LGX Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S	5	ROLLOS
2980	Amortiguador Bastidor (número de parte 522642301) Motosierra Husqvarna T435	75	PIEZAS
2980	Arranque (número de parte 522012501) Husqvarna T435	15	PIEZAS
2980	Base Filtro Aire (número de parte 527674501) Husqvarna T435	30	PIEZAS
2980	Cable Corriente (número de parte 522644501) Husqvarna T435	36	PIEZAS
2980	Cable Tierra (número de parte 522644601) Husqvarna T435	36	PIEZAS
2980	Carburador (número de parte 578936901) Husqvarna T435	15	PIEZAS
2980	Cilindro y Pistón (número de parte 523084301) Husqvarna T435	9	PIEZAS
2980	Filtro de Aire (número de parte 527674701) Husqvarna T435	36	PIEZAS
2980	Manguera Gasolina Carburador (número de parte 522639401) Husqvarna T435	30	PIEZAS
2980	Resorte de Amortiguador (número de parte 522642201) Husqvarna T435	75	PIEZAS
2980	Módulo de Encendido (número de parte 576857201) para Husqvarna T435	12	PIEZAS



2980	Seguro Tapa Filtro Aire (número de parte 522017901) Husqvarna T435	30	PIEZAS
2980	Filtro de Aire/Tapa Filtro Aire (número de parte 522017801) Husqvarna T435	30	PIEZAS
2980	Barra de 14" Estrella 3/8" .050" No. de Parte 140SDEA095 Husqvarna T435	30	PIEZAS
2980	Barra Husqvarna de 24" Punta Piñón, paso 3/8", calibre .058", 84 eslabones (número de parte 501956984) para Motosierra 365 marca Husqvarna	15	PIEZAS
2980	Carburador Completo (número de parte 503281804) Motosierra 365 marca Husqvarna	15	PIEZAS
2980	Cilindro y Pistón (número de parte 503939007) Motosierra 365 marca Husqvarna	15	PIEZAS
2980	Filtro de Aire (número de parte 575269103) Motosierra 365 marca Husqvarna	30	PIEZAS
2980	Tapa Barra (número de parte 537033571) Motosierra 365 marca Husqvarna	15	PIEZAS
2980	Barra Husqvarna de 28" Punta Sólida, paso 3/8" No de parte 501958092 Motosierra 281 XP marca Husqvarna.	36	PIEZAS
2980	Amortiguador Delantero (número de parte 503496201) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	60	PIEZAS
2980	Amortiguador Resorte (número de parte 503514801) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	30	PIEZAS
2980	Amortiguador Trasero (número de parte 501814702) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	60	PIEZAS
2980	Cable Corriente Condensador Rojo (número de parte 501839702) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	60	PIEZAS
2980	Cable Corriente Condensador Azul (Número de parte 501839803) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	60	PIEZAS
2980	Capuchón Bujía (número de parte 501485402) Motosierra	42	PIEZAS



	281 XP marca Husqvarna		
2980	Cilindro y Pistón (número de parte 544223002) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	8	PIEZAS
2980	Condensador (número de parte 501812801) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	30	PIEZAS
2980	Escape (número de parte 503591501) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	15	PIEZAS
2980	Filtro de Aire (número de parte 501807105) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	75	PIEZAS
2980	Juego Tensor Cadena (número de parte 501537101) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	75	PIEZAS
2980	Manguera Gasolina (número de parte 581756201) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	30	PIEZAS
2980	Resorte Clutch (número de parte 503145101) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	75	PIEZAS
2980	Tornillo Escape (número de parte 725538855) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	30	PIEZAS
2980	Tuerca Tapa Barra (número de parte 503220001) Motosierra 281 XP marca Husqvarna	150	PIEZAS
PIEZ2980	Filtro de Aire (número de parte 537444402) Motosierra 395 XP marca Husqvarna.	40	PIEZAS
2980	Seguro Tensor (número de parte 501537301) 395 XP marca Husqvarna para Husqvarna 395 (presentación en piezas)	150	JUEGOS
2980	Switch on off (número de parte 503718201) 395 XP marca Husqvarna	35	PIEZAS
2980	Piola para Desbrozadora Nylon cod.20-002 Gatorline cal 105x 24 lbs alma de fibra, rollo de 1677 mts.	20	ROLLOS
2980	Tornillo Tensor Cadena (número de parte 503467701) 395 XP marca Husqvarna	150	PIEZAS



### Licitación Pública Licitación Pública para la adquisición de: Refacciones y Accesorios Menores

#### **ANEXO TECNICO**

#### 1. Requerimiento

<u>Compra de Refacciones y Accesorios Menores</u> para el Gobierno de Guadalajara en base a los artículos 37 numeral 1 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara

#### 2. Objetivo general de la adquisición

Dar mantenimiento y hacer reparaciones de máquinas varias utilizadas para el arreglo de 585 Parques (309 hectáreas) de la ciudad.

#### 3. Mínimos entregables que deberá proporcionar el proveedor:

#### Calidad del Producto

Se requiere que el producto sea el de la marca solicitada, debido a que reúne las características de calidad indispensable para cubrir las necesidades y buen funcionamiento, QUE NO SEA SIMILAR (GENÉRICO) ya que es de muy baja calidad aunque con las mismas características, pero la durabilidad, condición y resistencia es menor y se corre el riesgo de dañar nuestros equipos.

- Juego de Empaque Completo (número de parte 526522801 para Motosierra 143RII Husqvarna
- Cilindros (número de parte 510064201) para Motosierra Husqvarna 143RII
- o Pistón (número de parte 505296901) para Motosierra husqvarna 143RII
- Anillo Pistón (número de parte 510917901) Motosierra Husqvarna 143RII
- Cajas de Engranes (número de parte 528818301)Motosierra Husqvarna 143
   RII
- o Carburador (número de parte 587822501) )Motosierra Husqvarna 143 RII
- Clutch (número de parte 531007760) Motosierra Husqvarna 143 RII
- Tambor Clutch (número de parte 505293801) Motosierra Husqvarna 143RII
- o Filtro Aire (número de parte 587930701) Motosierra Husqvarna 143RII
- Trimmer Automático Husqvarna 143RII T45 (número de parte 578447001)Desbrozadoras Husqvarna 143RII



- Trimmer Manual Universal marca Oregon 24.5 cc 4cc (número de parte 55-069-0) Desbrozadora Echo SRM 4605
- Bujías NGK 77302 para Husqvarna 143RII, 365, 281XP, 435, T435 etc., y ECHO SRM4605, etc.
- Bujías NGK 77303 Motosierras adicionales, grado Cero, etc.
- Bujías NGK 77307 las motosierras Husqvarna T435 y Sopladora 580 BTS
- o Cilindros P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.
- o Pistón con anillos P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo
- Anillos del pistón P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.
- o Carburador P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.
- Transmisión de Caja Engrane Completa P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo
- o Tambor Clutch P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.
- Clutch P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo
- o Empaque completo P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.
- Filtro de Aire P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo
- Cadena marca Oregon rollo Chisel paso 3/8" .058" 73LGX Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S
- Cadena marca Oregon rollo Chisel paso 404" .063 59L Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S
- Cadena marca Oregon Rollo Semi-Chisel paso 3/8" 050" 91VXL Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S
- Cadena marca Oregon rollo Chisel Paso .325" .050 20LPX Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, Brazo Podador PPT2400 327PT5S
- Cadena, rollo Chisel paso 3/8" .050 72LGX Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S
- Amortiguador Bastidor (número de parte 522642301) Motosierra Husqvarna T435
- o Arrangue (número de parte 522012501) Husqvarna T435
- o Base Filtro Aire (número de parte 527674501) Husqvarna T435
- o Cable Corriente (número de parte 522644501) Husqvarna T435
- o Cable Tierra (número de parte 522644601) Husqvarna T435
- o Carburador (número de parte 578936901) Husqvarna T435



- o Cilindro y Pistón (número de parte 523084301) Husqvarna T435
- o Filtro de Aire (número de parte 527674701) Husqvarna T435
- Manguera Gasolina Carburador (número de parte 522639401) Husqvarna T435
- o Resorte de Amortiguador (número de parte 522642201) Husqvarna T435
- o Módulo de Encendido (número de parte 576857201) para Husqvarna T435
- o Seguro Tapa Filtro Aire (número de parte 522017901) Husqvarna T435
- o Filtro de Aire/Tapa Filtro Aire (número de parte 522017801) Husqvarna T435
- Barra de 14" Estrella 3/8" .050" No. de Parte 140SDEA095 Husqvarna T435
- Barra Husqvarna de 24" Punta Piñón, paso 3/8", calibre .058", 84 eslabones
   (número de parte 501956984) para Motosierra 365 marca Husqvarna
- Carburador Completo (número de parte 503281804) Motosierra 365 marca Husqvarna
- o Cilindro y Pistón (número de parte 503939007) Motosierra 365 marca Husqvarna
- Filtro de Aire (número de parte 575269103) Motosierra 365 marca
   Husqvarna
- o Tapa Barra (número de parte 537033571) Motosierra 365 marca Husqvarna
- Barra Husqvarna de 28" Punta Sólida, paso 3/8" No de parte 501958092
   Motosierra 281 XP marca Husqvarna.
- Amortiguador Delantero (número de parte 503496201) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Amortiguador Resorte (número de parte 503514801) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Amortiguador Trasero (número de parte 501814702) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Cable Corriente Condensador Rojo (número de parte 501839702)
   Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Cable Corriente Condensador Azul (Número de parte 501839803)
   Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Capuchón Bujía (número de parte 501485402) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Cilindro y Pistón (número de parte 544223002) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Condensador (número de parte 501812801) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Escape (número de parte 503591501) Motosierra 281 XP marca Husqvarna



- Filtro de Aire (número de parte 501807105) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Juego Tensor Cadena (número de parte 501537101) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Manguera Gasolina (número de parte 581756201) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Resorte Clutch (número de parte 503145101) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Tornillo Escape (número de parte 725538855) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- Tuerca Tapa Barra (número de parte 503220001) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
- o Filtro de Aire (número de parte 537444402) Motosierra 395 XP marca Husqvarna.
- Seguro Tensor (número de parte 501537301) 395 XP marca Husqvarna para Husqvarna 395 (presentación en piezas)
- Switch on off (número de parte 503718201) 395 XP marca Husqvarna
- Piola para Desbrozadora Nylon cod.20-002 Gatorline cal 105x 24 lbs alma de fibra, rollo de 1677 mts.
- Tornillo Tensor Cadena (número de parte 503467701) 395 XP marca Husqvarna

#### Tiempo y Logística para la entrega

Requerimos entrega de manera inmediata en el Almacén de la Dirección de Parques y Jardines ubicado en Av. Paseo del Zoológico No. 500, Col. Huentitán El Bajo, en un horario de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 horas, en días hábiles, y debe ser de forma inmediata a partir de la orden de compra.

#### Garantías del producto

 El proveedor se compromete a reponer cualquier producto que no cumpla con las características solicitadas

#### Experiencia

El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo.

#### Precio

o A quien presente la mejor oferta al precio del producto.

#### 4 Criterios de evaluación:

No.	Criterio de evaluación	Porcentaje



<ul> <li>Calidad del Pro</li> </ul>	ducto
-------------------------------------	-------

Se requiere que el producto sea el de la marca solicitada, debido a que reúne las características de calidad indispensable para cubrir las necesidades y buen funcionamiento, QUE NO SEA SIMILAR (GENÉRICO) ya que es de muy baja calidad aunque con las mismas características, pero la durabilidad, condición y resistencia es menor y se corre el riesgo de dañar nuestros equipos.

- Juego de Empaque Completo (número de parte 526522801 para Motosierra 143RII Husqvarna
- Cilindros (número de parte 510064201) para Motosierra Husqvarna 143RII
- Pistón (número de parte 505296901) para Motosierra Husqvarna 143RII
- Anillo Pistón (número de parte 510917901)
   Motosierra Husqvarna 143RII
- Cajas de Engranes (número de parte 528818301)Motosierra Husqvarna 143 RII
- o Carburador (número de parte 587822501) Motosierra Husqvarna 143 RII
- Clutch (número de parte 531007760) Motosierra Husqvarna 143 RII
- Tambor Clutch (número de parte 505293801)
   Motosierra Husqvarna 143RII
- Filtro Aire (número de parte 587930701)
   Motosierra Husqvarna 143RII
- Trimmer Automático Husqvarna 143RII T45 (número de parte 578447001)Desbrozadoras Husqvarna 143RII
- Trimmer Manual Universal marca Oregon 24.5 cc
   4cc (número de parte 55-069-0) Desbrozadora
   Echo SRM 4605
- Bujías NGK 77302 para Husqvarna 143RII, 365, 281XP, 435, T435 etc., y ECHO SRM4605, etc.
- o Bujías NGK 77303 Motosierras adicionales, grado

1

30%



Cero, etc.

0	Bujías NGK 77307 las motosierras Husqvarna
	T435 y Sopladora 580 BTS
0	Cilindros P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.
0	Pistón con anillos P/SRM4605 Desbrozadora
	marca Echo
0	Anillos del pistón P/SRM4605 Desbrozadora
	marca Echo.
0	Carburador P/SRM4605 Desbrozadora marca
	Echo.
0	Transmisión de Caja Engrane Completa
	P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo

- o Clutch P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo
- Empaque completo P/SRM4605 Desbrozadora marca Echo.

Tambor Clutch P/SRM4605 Desbrozadora marca

- Filtro de Aire P/SRM4605 Desbrozadora marca
   Echo
- Cadena marca Oregon rollo Chisel paso 3/8"
   .058" 73LGX Motosierras 281, 365, 394, 395,
   T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S
- Cadena marca Oregon rollo Chisel paso 404"
   .063 59L Motosierras 281, 365, 394, 395, T435,
   Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S
- Cadena marca Oregon Rollo Semi-Chisel paso 3/8" 050" 91VXL Motosierras 281, 365, 394, 395, T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador PPT2400 y 327PT5S
- Cadena marca Oregon rollo Chisel Paso .325"
   .050 20LPX Motosierras 281, 365, 394, 395,
   T435, Husqvarna, 192T marca STIHL, Brazo Podador PPT2400 327PT5S
- o Cadena, rollo Chisel paso 3/8" .050 72LGX



	•	
	Motosierras 281, 365, 394, 395, T435,	
	Husqvarna, 192T marca STIHL, brazo podador	
	PPT2400 y 327PT5S	
0	Amortiguador Bastidor (número de parte	
	522642301) Motosierra Husqvarna T435	
0	Arranque (número de parte 522012501)	
	Husqvarna T435	
0	Base Filtro Aire (número de parte 527674501)	
	Husqvarna T435	
0	Cable Corriente (número de parte 522644501)	
	Husqvarna T435	
0	Cable Tierra (número de parte 522644601)	
	Husqvarna T435	
0	Carburador (número de parte 578936901)	
	Husqvarna T435	
0	Cilindro y Pistón (número de parte 523084301)	
	Husqvarna T435	
0	Filtro de Aire (número de parte 527674701)	
	Husqvarna T435	
0	Manguera Gasolina Carburador (número de parte	
	522639401) Husqvarna T435	
0	Resorte de Amortiguador (número de parte	
	522642201) Husqvarna T435	
0	Módulo de Encendido (número de parte	
	576857201) para Husqvarna T435	
0	9 1	
	522017901) Husqvarna T435	
0		
	522017801) Husqvarna T435	
0	Barra de 14" Estrella 3/8" .050" No. de Parte	
	140SDEA095 Husqvarna T435	
0	Barra Husqvarna de 24" Punta Piñón, paso 3/8",	
	calibre .058", 84 eslabones (número de parte	
	501956984) para Motosierra 365 marca	
	Husqvarna	
0	Carburador Completo (número de parte	
	503281804) Motosierra 365 marca Husqvarna	
0	Cilindro y Pistón (número de parte 503939007)	



JARDINE	RIA, REFACCIONES AGROINDUSTRIALES"
	Motosierra 365 marca Husqvarna
C	F''
	Motosierra 365 marca Husqvarna
	T D ( '
	Motosierra 365 marca Husqvarna
c	Barra Husqvarna de 28" Punta Sólida, paso 3/8"
	No de parte 501958092 Motosierra 281 XP marca
	Husqvarna.
C	Amortiguador Delantero (número de parte
	503496201) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
C	9
	503514801) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
C	9
	501814702) Motosierra 281 XP marca
	Husqvarna
C	, (
	parte 501839702) Motosierra 281 XP marca
	Husqvarna
C	
	parte 501839803) Motosierra 281 XP marca
	Husqvarna
C	Capuchón Bujía (número de parte 501485402)  Motosierra 281 XP marca Husqvarna
	0"   54400000
C	Motosierra 281 XP marca Husqvarna
	0
	Motosierra 281 XP marca Husqvarna
C	5 ( / L L 50504504) M / :
	281 XP marca Husqvarna
	Filtre de Aire (pérsone de porte F04007405)
	Motosierra 281 XP marca Husqvarna
	· · · · · · · · · · · · · · · ·
	501537101) Motosierra 281 XP marca
	Husqvarna
C	Management Carallian (afarana da parta
	581756201) Motosierra 281 XP marca Husqvarna
C	Resorte Clutch (número de parte 503145101)

Motosierra 281 XP marca Husqvarna



	<ul> <li>Tornillo Escape (número de parte 725538855)         Motosierra 281 XP marca Husqvarna</li> <li>Tuerca Tapa Barra (número de parte 503220001)         Motosierra 281 XP marca Husqvarna</li> <li>Filtro de Aire (número de parte 537444402)         Motosierra 395 XP marca Husqvarna.</li> <li>Seguro Tensor (número de parte 501537301) 395         XP marca Husqvarna para Husqvarna 395         (presentación en piezas)</li> <li>Switch on off (número de parte 503718201) 395         XP marca Husqvarna</li> <li>Piola para Desbrozadora Nylon cod.20-002         Gatorline cal 105x 24 lbs alma de fibra, rollo de 1677 mts.</li> <li>Tornillo Tensor Cadena (número de parte 503467701) 395 XP marca Husqvarna</li> </ul>	
2	<ul> <li>Garantías del producto         <ul> <li>El proveedor se compromete a reponer cualquier producto que no cumpla con las características solicitadas.</li> </ul> </li> </ul>	30%
3	Experiencia     O El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo.	10%
4	<ul> <li><u>Precio</u></li> <li>A quien presente la mejor oferta al precio del producto.</li> </ul>	30%

## "LA SOLICITUD SE AJUSTA AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES" LAAM. Miguel Fernando Gracián Ramírez

#### **Director de Parques y Jardines**

#### **REQUISICION NUM. 792**

DISCO DE DESBASTE DE 7"	15.00	PIEZA
DISCO DE CORTE 7"	15.00	PIEZA
DISCO DE DESBASTE 4"	15.00	PIEZA
DISCO DE CORTE DE 4"	15.00	PIEZA



CHUMACERA DE RODILLO PISO 2"	1.00	PIEZA
CHUMACERA DE RODILLO PISO 3"	1.00	PIEZA
CHUMACERA DE RODILLO PARED DE 3"	1.00	PIEZA
CHUMACERA DE RODILLO PARED 1- 11/16	1.00	PIEZA
CHUMACERA TENSORA 2-7/16	2.00	PIEZA
CHUMACERA DE RODILLO DE PISO 2- 7/16	2.00	PIEZA
CHUMACERA DE PARED 1-3/4	2.00	PIEZA
CHUMACERA DE PISO 1"	2.00	PIEZA
CHUMACERA DE PISO 1-1/2"	2.00	PIEZA
CHUMACERA DE PISO DE 2"	2.00	PIEZA
BANDA 3V850	10.00	PIEZA
BANDA A 75	10.00	PIEZA
BANDA A-34	20.00	PIEZA
BANDA A-35	20.00	PIEZA
BANDA A-45	20.00	PIEZA
BANDA A-49	10.00	PIEZA
BANDA A-50	10.00	PIEZA
BANDA A-52	10.00	PIEZA
BANDA A-76	15.00	PIEZA
BANDA A-78	10.00	PIEZA
BANDA 3V750	10.00	PIEZA
BANDA 3V900	10.00	PIEZA
BANDA 3V800	10.00	PIEZA
BANDA B-55	10.00	PIEZA
BANDA B-40	10.00	PIEZA
BANDA B-46	10.00	PIEZA
BANDA B-48	10.00	PIEZA
BANDA B-50	10.00	PIEZA
BANDA B-36	10.00	PIEZA
BANDA B-80	10.00	PIEZA
BANDA C128	10.00	PIEZA
TAZA CONICA 07204	10.00	PIEZA
TAZA CONICA 07097	10.00	PIEZA
BALEROS R 16 RADIAL DE BOLAS	20.00	PIEZA
BALEROS T 88 AXIAL	10.00	PIEZA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA REQUISICIÓN 762

CONCEPTO: REFACCIONES PARA MAQUINARIA



- 1.- NOMBRE: Disco de desvaste, De 7", fabricado en óxido de aluminio. Mineral de dureza y tenacidad elevada. Indicado para aplicaciones en materiales ferrosos en general. Carburo de Silicio. Indicado para aplicaciones en materiales no ferrosos y no metálicos.
- 2.-NOMBRE: Disco de corte, De 7", fabricado en óxido de aluminio. Mineral de dureza y tenacidad elevada. Indicado para aplicaciones en materiales ferrosos en general.
- 3.-NOMBRE: Disco de desvaste, De 4", fabricado en óxido de aluminio. Mineral de dureza y tenacidad elevada. Indicado para aplicaciones en materiales ferrosos en general. Carburo de Silicio. Indicado para aplicaciones en materiales no ferrosos y no metálicos.
- 4.-NOMBRE: Disco de corte, De 4", fabricado en óxido de aluminio. Mineral de dureza y tenacidad elevada. Indicado para aplicaciones en materiales ferrosos en general.
- 5.-NOMBRE: Chumacera de rodillo, Piso 2", compuesta de acero inoxidable, rodamiento rígido de bolas con anillo interior u alojamiento disponible en variadas formas.
- 6.-NOMBRE: Chumacera de rodillo, Piso 3", compuesta de acero inoxidable, rodamiento rígido de bolas con anillo interior u alojamiento disponible en variadas formas.
- 7.-NOMBRE: Chumacera de rodillo, Pared 3", compuesta de acero inoxidable, rodamiento rígido de bolas con anillo interior u alojamiento disponible en variadas formas.
- 8.-NOMBRE: Chumacera de rodillo Pared 1-11/16, compuesta de acero inoxidable, rodamiento rígido de bolas con anillo interior u alojamiento disponible en variadas formas.
- 9.-NOMBRE: Chumacera de tensora, 2-7/16, compuesta de acero inoxidable, rodamiento rígido de bolas con anillo interior u alojamiento disponible en variadas formas.
- 10.-NOMBRE: Chumacera de rodillo, De piso 2-7/16, compuesta de acero inoxidable, rodamiento rígido de bolas con anillo interior u alojamiento disponible en variadas formas.
- 11.-NOMBRE: Chumacera de pared, 1-3/4, compuesta de acero inoxidable, rodamiento rígido de bolas con anillo interior u alojamiento disponible en variadas formas.
- 12.-NOMBRE: Chumacera de piso, De 1" compuesta de acero inoxidable, rodamiento rígido de bolas con anillo interior u alojamiento disponible en variadas formas.
- 13.-NOMBRE: Chumacera de piso, 1-1/2, compuesta de acero inoxidable, rodamiento rígido de bolas con anillo interior u alojamiento disponible en variadas formas.
- 14.-NOMBRE: Chumacera de piso De 2" compuesta de acero inoxidable, rodamiento rígido de bolas con anillo interior u



alojamiento disponible en variadas formas.

15.-NOMBRE: Banda, 3V850, fabricada con caucho especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 16.-NOMBRE: Banda, A75, fabricada con caucho especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 17.-NOMBRE: Banda, A34, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 18.-NOMBRE: Banda, A35, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 19.-NOMBRE: Banda, A45, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 20.-NOMBRE: Banda, A49, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 21.-NOMBRE: Banda, A50, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 22.-NOMBRE: Banda, A52, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 23.-NOMBRE: Banda, A76, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 24.-NOMBRE: Banda, A78, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 25.-NOMBRE: Banda, 3V750, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 26.-NOMBRE: Banda, 3V900, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 27.-NOMBRE: Banda, 3V800 fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 28.-NOMBRE: Banda, B55, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 29.-NOMBRE: Banda, B40, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 30.-NOMBRE: Banda, B46, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 31.-NOMBRE: Banda, B48, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 32.-NOMBRE: Banda, B50, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 33.-NOMBRE: Banda, B36, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 34.-NOMBRE: Banda, B80, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster. 35.-NOMBRE: Banda, C128, fabricada con un compuesto especial de polipropileno con refuerzo en cable de poliéster.

36.-NOMBRE: Taza cónica, 07204, soporta cargas radiales y acciales. Rangos de temperatura de -54 a 120°.



- 37.-NOMBRE: Taza cónica, 07097, soporta cargas radiales y acciales. Rangos de temperatura de -54 a 120°.
- 38.-NOMBRE: Balero, R16 radial de bolas, gran capacidad de carga con alta rigidez. Soporta el desplazamiento axial de baja fricción.
- 39.-NOMBRE: Balero, T88 Axial, gran capacidad de carga con alta rigidez. Soporta el desplazamiento axial de baja fricción.

#### ANEXO TÉCNICO REQUISICIÓN 762

#### 1. Requerimiento

Adquisición de refacciones para maquinaria de Rastro Municipal de Guadalajara para el Gobierno de Guadalajara por modalidad de contrato fundamentado en los artículos 25 fracción VIII, y 37 numeral 1 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara.

#### 2. Objetivo general de la adquisición

Que con la adquisición de refacciones para maquinaria se garantice el buen funcionamiento de equipos en las áreas operativas, andenes, vísceras y cámaras de conservación del Rastro Municipal, cumpliendo así con la normatividad federal, atendiendo a la par leyes en materia de seguridad a terceros y eficientando la calidad de la maquinaria, permitiendo atención a equipos diversos en las áreas de procesos.

#### 3. Mínimos entregables que deberá proporcionar el proveedor:

#### Calidad del Servicio

- El proveedor debe proporcionar insumos apropiados en la entrega del bien para la Dirección de Rastro Municipal de Guadalajara.
- o El proveedor en todo momento deberá coordinarse con personal interno de la dependencia para conocer horarios de entrega.
- El proveedor deberá garantizar en todo momento sus insumos, pues el perfecto estado del material dependerá en gran parte de la eficiencia de servicio de maquinaria para la operación diaria del Rastro Municipal de Guadalajara.

#### Tiempo y logística para los trabajos

El bien deberá entregarse en concordancia con la Jefatura de Ingeniería y Proyectos del Rastro Municipal de Guadalajara, dependencia ubicada en la avenida Gobernador Curiel No. 3000, esquina López de Legazpi, quien mediante una calendarización de trabajos coordinarán la entrada de personal externo. Y será de manera inmediata a partir de la orden de compra.



#### Garantías de servicio

El proveedor se compromete a brindar los insumos a la Dirección de Rastro Municipal en el tiempo estipulado y programado, cumpliendo en todo momento con lo que marquen las autoridades correspondientes.

#### **Experiencia**

El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo y una antigüedad de por los menos 5 años prestando el servicio a instituciones públicas.

#### Precio

El proveedor deberá respetar los precios una vez dado a conocer mediante orden de compra al ganador, y no podrá modificar sus costos.

#### 4 Criterios de evaluación:

No.	Criterio de evaluación	Porcentaje
1	<ol> <li>Calidad del Servicio</li> <li>El proveedor debe proporcionar insumos de calidad.</li> <li>El proveedor deberá tener disponible todo lo solicitado, según dicten las instancias y áreas de compras del Gobierno de Guadalajara y según se asiente en la solicitud de insumos de la dependencia involucrada.</li> <li>El proveedor presentará insumos en perfecto estado, con materiales de buena calidad y tendrá especial atención en hacer los cambios a los bienes en caso de requerirse, ya sea por defectos o deficiencias en los materiales.</li> </ol>	30%
2	Garantías del servicio El proveedor se compromete a brindar bienes de calidad, garantizando sus productos.	30%
3	Precio El proveedor se compromete a respetar los precios y no sufrirá cambio alguno una vez que sea notificado el fallo a través de la orden de compra.	10%
4	Experiencia El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo y una antigüedad de por los menos 5 años prestando el servicio a instituciones públicas.	30%

MVZ José Ángel González Aldana

Director del Rastro Municipal de Guadalajara

**REQUICISION NUM. 792** 



MOTOSIERRA TELESCÓPICA/BRAZO PODADOR HUQSVARNA. (ESPECIFICACIONES SEGUN ANEXO TÉCNICO)	10.00	PIEZA
MOTOBOMBA INDUSTRIAL HONDA WB30XMN-MFX (ESPECIFICACIONES SEGUN	4.00	DIEZA
ANEXO TÉCNICO)	4.00	PIEZA
MOTOSIERRA HUSQVARNA 281 (MEDIANA) (ESPECIFICACIONES SEGUN ANEXO TÉCNICO)	7.00	PIEZA
MOTOSIERRA HUSQVARNA T540 XP (CHICA) (ESPECIFICACIONES SEGUN ANEXO		
TÉCNICO)	10.00	PIEZA

#### **ANEXO 1**

#### Requisición: 792

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
5670	Motosierra Telescópica/Brazo Podador Husqvarna 525PT5S Cilindrada 24.5Cc, Potencia 1.34 HP, Velocidad máxima 8500 RPM, Peso 7kg.	10	PIEZAS
5670	Motobomba Industrial Honda WB30XMN-MFX, de 5.5HP de 3" con alerta, Motor Modelo GX160H1, Capacidad del Tanque de Combustible 3.1 litros, peso seco 25Kg.	4	PIEZAS
5670	Motosierra Husqvarna 281 (Mediana), Cilindrada 80.7cm3, Potencia 4.2 KW, Potencia 5.7HP Cilindrada 4.9 cu.inch.	7	PIEZAS
5670	Motosierra Husqvarna T540 XP (Chica), Cilindrada de 37.7cm3, Potencia 1.8KW, longitud de espada recomendada min-max de 40cm, peso sin equipo de corte 3.9Kg	10	PIEZAS

#### Licitación Pública

Licitación Pública para la adquisición de: Maquinaria, otros Equipos y Herramientas.

#### **ANEXO TECNICO**

#### 1. Requerimiento

<u>Compra de Maquinaria</u>, para el Gobierno de Guadalajara en base a los artículos 37 numeral 1 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara



#### 2. Objetivo general de la adquisición

Maquinaria necesaria para la poda de árboles, ramas altas, cortar troncos y fumigar las áreas verdes de la ciudad.

#### 3. Mínimos entregables que deberá proporcionar el proveedor:

#### Calidad del Producto

Se requiere que los equipos motosierras sean ligeros, fáciles de maniobrar, de alto rendimiento y de gran potencia, profesionales, de calidad excepcional en las marcas solicitadas, ya que de ser de otras marcas pueden tener un menor rendimiento y durabilidad y además mayor desgaste.

Para el caso de la motobomba se requiere ligera, compacta, de fácil arranque, solidez, resistencia y rendimiento superior de bombeo, que sea de la marca solicitada ya que reúne las características que cubren nuestras necesidades.

- Motosierra Telescópica/Brazo Podador Husqvarna 525PT5S Cilindrada 24.5Cc, Potencia 1.34 HP, Velocidad máxima 8500 RPM, Peso 7kg.
- Motobomba Industrial Honda WB30XMN-MFX, de 5.5HP de 3" con alerta, Motor Modelo GX160H1, Capacidad del Tanque de Combustible 3.1 litros, peso seco 25Kg.
- Motosierra Husqvarna 281 (Mediana), Cilindrada 80.7cm3, Potencia 4.2 KW, Potencia 5.7HP Cilindrada 4.9 cu.inch.
- Motosierra Husqvarna T540 XP (Chica), Cilindrada de 37.7cm3, Potencia 1.8KW, longitud de espada recomendada min-max de 40cm, peso sin equipo de corte 3.9Kg

#### Tiempo y Logística para la entrega

Solicitamos la entrega de Maquinaria para la fecha del 13 al 17 de mayo 2019 en el Almacén de la Dirección de Parques y Jardines, ubicado en Av. Paseo del Zoológico No. 500, Col. Huentitán el Bajo, en un horario de lunes a viernes de 08:00 a 13.00 horas, en días hábiles. Y será de manera inmediata a partir de la orden de compra.

#### Garantías del producto

- Se requiere que tenga garantía de por lo menos 2 años contra defectos de fabricación.
- o Disponibilidad de los equipos en cuanto les sea asignada la orden de compra.



- Es indispensable que cuenten con la disponibilidad de refacciones por 10 años en Guadalajara, para asegurar las reparaciones necesarias en la vida útil de la maquinaria.
- En la dirección se cuenta con talleres de mantenimiento y reparación, pero en caso de requerirse es importante contar con la facilidad de reparaciones en el taller del Proveedor.
- Se requiere la asesoría para los operadores de los equipos con el fin de mejorar el buen uso y su óptimo desempeño en las labores operativas de mantenimiento de las áreas verdes.

#### Experiencia

El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo.

#### Precio

A quien presente la mejor oferta al precio de la maquinaria.

#### 4. Criterios de evaluación:

No.	Criterio de evaluación	Porcentaje
1	Calidad del Producto  Se requiere que los equipos motosierras sean ligeros, fáciles de maniobrar, de alto rendimiento y de gran potencia, profesionales, de calidad excepcional en las marcas solicitadas, ya que de ser de otras marcas pueden tener un menor rendimiento y durabilidad y además mayor desgaste.  Para el caso de la motobomba se requiere ligera, compacta, de fácil arranque, solidez, resistencia y rendimiento superior de bombeo, que sea de la marca solicitada ya que reúne las características que cubren nuestras necesidades.	30%
	<ul> <li>Motosierra Telescópica/Brazo Podador Husqvarna 525PT5S Cilindrada 24.5Cc, Potencia 1.34 HP, Velocidad máxima 8500 RPM, Peso 7kg.</li> </ul>	



	<ul> <li>Motobomba Industrial Honda WB30XMN-MFX, de 5.5HP de 3" con alerta, Motor Modelo GX160H1, Capacidad del Tanque de Combustible 3.1 litros, peso seco 25Kg.</li> <li>Motosierra Husqvarna 281 (Mediana), Cilindrada 80.7cm3, Potencia 4.2 KW, Potencia 5.7HP Cilindrada 4.9 cu.inch.</li> <li>Motosierra Husqvarna T540 XP (Chica), Cilindrada de 37.7cm3, Potencia 1.8KW, longitud de espada recomendada min-max de 40cm, peso sin equipo de corte 3.9Kg</li> </ul>	
2	<ul> <li>Garantías del producto         <ul> <li>Se requiere que tenga garantía de por lo menos 2 años contra defectos de fabricación.</li> <li>Disponibilidad de los equipos en cuanto les sea asignada la orden de compra.</li> <li>Es indispensable que cuenten con la disponibilidad de refacciones por 10 años en Guadalajara, para asegurar las reparaciones necesarias en la vida útil de la maquinaria.</li> <li>En la dirección se cuenta con talleres de mantenimiento y reparación, pero en caso de requerirse es importante contar con la facilidad de reparaciones en el taller del Proveedor.</li> <li>Se requiere la asesoría para los operadores de los equipos con el fin de mejorar el buen uso y su óptimo desempeño en las labores operativas de mantenimiento de las áreas verdes.</li> </ul> </li> </ul>	30%
3	<ul> <li>Experiencia         <ul> <li>El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo.</li> </ul> </li> </ul>	10%
4	<ul> <li>Precio</li> <li>A quien presente la mejor oferta al precio del servicio.</li> </ul>	30%

#### "LA SOLICITUD SE AJUSTA AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES"

LAAM. Miguel Fernando Gracián Ramírez Director de Parques y Jardines



#### **REQUISICION NUM. 795**

HOJA PARA CORTE DE PECHOS KENTMASTER MOD. 153 7.00 PIEZA CINTA PARA CORTE DE CANALES JET SAW 127" (SIERRA BUSTER 110.00 PIEZA

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA REQUISICIÓN 795

#### CONCEPTO: REFACCIONES PARA MAQUINARIA

1.-NOMBRE: Cinta para corte de canales Jet Saw 127", Sierra tipo Buster V. 127 pulgadas/ 3.226 mm - Estándar 1023159 127 pulgadas/ 3.226 mm - Diente de corte 1023338 127 pulgadas/ 3.226 mm - Diente de corte, Cuchilla JET 1023623 127 pulgadas / 3.226 mm - Cuchilla JET 1023620.

2.-NOMBRE: Hoja para corte de pechos Kentmaster, Para sierra de corte 153, hoja de corte 3TPI (dietes por pulgada).

#### ANEXO TÉCNICO REQUISICIÓN 795

#### 1. Requerimiento

Adquisición de refacciones para maquinaria a utilizarse en las áreas de procesos del Rastro Municipal de Guadalajara para el Gobierno de Guadalajara por modalidad de contrato fundamentado en los artículos 25 fracción VIII, y 37 numeral 1 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara.

#### 2. Objetivo general de la adquisición

Que con la adquisición de refacciones para maquinaria se garantice el buen funcionamiento de equipos en las áreas operativas de procesos, andenes, vísceras y cámaras de conservación del Rastro Municipal, cumpliendo así con la normatividad federal, atendiendo a la par leyes en materia de seguridad a terceros y eficientando la calidad de la maquinaria, permitiendo atención a equipos diversos en las áreas de procesos.

3. Mínimos entregables que deberá proporcionar el proveedor:

#### Calidad del Servicio

- o El proveedor debe proporcionar insumos apropiados en la entrega del bien para la Dirección de Rastro Municipal de Guadalajara.
- El proveedor en todo momento deberá coordinarse con personal interno de la dependencia para conocer horarios de entrega.
- El proveedor deberá garantizar en todo momento sus insumos, pues el perfecto estado del material dependerá en gran parte de la eficiencia de servicio de maquinaria para la operación diaria del Rastro Municipal de Guadalajara.

#### Tiempo y logística para los trabajos

El bien deberá entregarse en concordancia con la Jefatura de Ingeniería y Proyectos del Rastro



Municipal de Guadalajara, dependencia ubicada en la avenida Gobernador Curiel No. 3000, esquina López de Legazpi, quien mediante una calendarización de trabajos coordinarán la entrada de personal externo. Y será de manera inmediata a partir de la orden de compra.

#### Garantías de servicio

El proveedor se compromete a brindar los insumos a la Dirección de Rastro Municipal en el tiempo estipulado y programado, cumpliendo en todo momento con lo que marquen las autoridades correspondientes.

#### Experiencia

El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo y una antigüedad de por los menos 5 años prestando el servicio a instituciones públicas.

#### Precio

El proveedor deberá respetar los precios una vez dado a conocer mediante orden de compra al ganador, y no podrá modificar sus costos.

#### 4 Criterios de evaluación:

No.	Criterio de evaluación	Porcentaje
1	<ul> <li>Calidad del Servicio</li> <li>4. El proveedor debe proporcionar insumos de calidad.</li> <li>5. El proveedor deberá tener disponible todo lo solicitado, según dicten las instancias y áreas de compras del Gobierno de Guadalajara y según se asiente en la solicitud de insumos de la dependencia involucrada.</li> <li>6. El proveedor presentará insumos en perfecto estado, con materiales de buena calidad y tendrá especial atención en hacer los cambios a los bienes en caso de requerirse, ya sea por defectos o deficiencias en los materiales.</li> </ul>	30%
2	Garantías del servicio  El proveedor se compromete a brindar bienes de calidad, garantizando sus productos.	30%



	<u>Precio</u>	
3	El proveedor se compromete a respetar los precios y no sufrirá cambio alguno una vez que sea notificado el fallo a través de la orden de compra.	30%
	<u>Experiencia</u>	
4	El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo y una antigüedad de por los menos 5 años prestando el servicio a instituciones públicas.	10%

MVZ José Ángel González Aldana

Director del Rastro Municipal de Guadalajara

**REQUISICION NUM. 801** 

DESBROZADORA TRABAJO PESADO HUSQVARNA MOD. 143RII. (ESPECIFICACIONES SEGUN ANEXO TÉCNICO) SOPLADORA DE MOCHILA HUSQVARNA 580 B (ESPECIFICACIONES SEGUN ANEXO TÉCNICO)

10.00 PIEZA

15.00 PIEZA

#### ANEXO 1

#### Requisición: 801

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
5670	Desbrozadora Trabajo Pesado Husqvarna Modelo 143RII condiciones externas de uso, cilindrada de 41.5 CC. Potencia de 1.5KW/2 01HP, velocidad sin carga 2500rpm, peso kg 7.6	10	PIEZAS
5670	Sopladora de Mochila Husqvarna 3508T, Soplador 50.2 CC/1.6KW, Tanque 1.5L, Velocidad Aire 80.47, boquilla redonda, flujo de aire cascara 19.6m3/min/tubo 14m3/min, arnés 10.21 Kg, motor XTORQ, LOWYUVIV	15	PIEZAS

#### Licitación Pública

Licitación Pública para la adquisición de: Maquinaria, otros Equipos y Herramientas.



#### **ANEXO TECNICO**

#### 1. Requerimiento

<u>Compra de Maquinaria</u>, para el Gobierno de Guadalajara en base a los artículos 37 numeral 1 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara

#### 2. Objetivo general de la adquisición

Maquinaria necesaria para cortar hierbas a ras de suelo, repasar esquinas y bordes, facilitar la limpieza y reducir los tiempos y trabajos requeridos para remover residuos arena y polvo de las áreas verdes del Municipio de Guadalajara.

#### 3. Mínimos entregables que deberá proporcionar el proveedor:

#### Calidad del Producto

Se requiere que los equipos desbrozadoras sean resistentes, fuertes para el trabajo de larga duración, con manillar asimétrico, con protector que se pueda utilizar con el trimmer o la hoja de corte, es necesario asegurar que cuente con amortiguadores y sea de bajas vibraciones, para evitar daños físicos al operador, que cuente con arnés estándar para desbrozadoras ligeras y juego de herramientas, bajas emisiones de humo para el menor daño al medioambiente.

Para el caso de la Sopladora de Mochila se necesita que sea potente, profesional, para trabajo duro, gran flujo de aire y alta velocidad, filtro de aire profesional para poder trabajar durante periodos más largos sin problemas, arnés ancho para mayor ergonomía y que la emisión de gases sea reducida.

En general los equipos deben ser para trabajo pesado en terrenos tanto planos como irregulares. Se debe contar con una alta disponibilidad de las refacciones, debido a que se requiere continuamente de realizar reparaciones.

Se ha comprobado que otras marcas fuera de Husqvarna han causado incrementos en la inversión de máquinas y refacciones, así como pérdida de tiempo ya que por sobrecalentamiento y deterioro de sus partes, es necesario recurrir a la adquisición más frecuente de refacciones y en otros casos, a la compra más continua de equipos.

- Desbrozadora Trabajo Pesado Husqvarna Modelo 143RII condiciones externas de uso, cilindrada de 41.5 CC. Potencia de 1.5KW/2 01HP, velocidad sin carga 2500rpm, peso kg 7.6
- Sopladora de Mochila Husqvarna 3508T, Soplador 50.2 CC/1.6KW, Tanque
   1.5L, Velocidad Aire 80.47, boquilla redonda, flujo de aire cascara



19.6m3/min/tubo 14m3/min, arnés 10.21 Kg, motor XTORQ, LOWYUVIV

#### • Tiempo y Logística para la entrega

Solicitamos la entrega de Maquinaria para la fecha del 13 al 17 de mayo 2019 en el Almacén de la Dirección de Parques y Jardines, ubicado en Av. Paseo del Zoológico No. 500, Col. Huentitán el Bajo, en un horario de lunes a viernes de 08:00 a 13.00 horas, en días hábiles. De manera inmediata a partir de la orden de compra.

#### Garantías del producto

- Se requiere que tenga garantía de por lo menos 2 años contra defectos de fabricación.
- o Disponibilidad de los equipos en cuanto les sea asignada la orden de compra.
- Es indispensable que cuenten con la disponibilidad de refacciones por 10 años en Guadalajara, para asegurar las reparaciones necesarias en la vida útil de la maquinaria.
- En la dirección se cuenta con talleres de mantenimiento y reparación, pero en caso de requerirse es importante contar con la facilidad de reparaciones en el taller del Proveedor.
- Se requiere la asesoría para los operadores de los equipos con el fin de mejorar el buen uso y su óptimo desempeño en las labores operativas de mantenimiento de las áreas verdes.

#### Experiencia

o El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo.

#### Precio

A quien presente la mejor oferta al precio de la maquinaria.

#### 4. Criterios de evaluación:

No.	Criterio de evaluación	Porcentaje
	Calidad del Producto	
1	Se requiere que los equipos desbrozadoras sean resistentes, fuertes para el trabajo de larga duración, con manillar asimétrico, con protector que se pueda utilizar con el trimmer o la hoja de corte, es necesario asegurar que cuente con amortiguadores y sea de bajas vibraciones, para evitar daños físicos al operador, que cuente con arnés estándar para desbrozadoras ligeras y juego de herramientas, bajas emisiones de humo para el menor daño al medioambiente.  Para el caso de la Sopladora de Mochila se necesita que sea potente, profesional, para trabajo duro, gran flujo de aire y alta velocidad, filtro de	30%



	aire profesional para poder trabajar durante periodos más largos sin	
	problemas, arnés ancho para mayor ergonomía y que la emisión de	
	gases sea reducida.	
	En general los equipos deben ser para trabajo pesado en terrenos tanto	
	planos como irregulares.	
	Se debe contar con una alta disponibilidad de las refacciones, debido a	
	que se requiere continuamente de realizar reparaciones.	
	Se ha comprobado que otras marcas fuera de Husqvarna han causado	
	incrementos en la inversión de máquinas y refacciones, así como pérdida	
	de tiempo ya que por sobrecalentamiento y deterioro de sus partes, es	
	necesario recurrir a la adquisición más frecuente de refacciones y en	
	otros casos, a la compra más continua de equipos.	
	<ul> <li>Desbrozadora Trabajo Pesado Husqvarna Modelo 143RII condiciones externas de uso, cilindrada de 41.5 CC. Potencia de 1.5KW/2 01HP, velocidad sin carga 2500rpm, peso kg 7.6</li> <li>Sopladora de Mochila Husqvarna 3508T, Soplador</li> </ul>	
	50.2 CC/1.6KW, Tanque 1.5L, Velocidad Aire 80.47, boquilla redonda, flujo de aire cascara 19.6m3/min/tubo 14m3/min, arnés 10.21 Kg, motor XTORQ, LOWYUVIV	
	Garantías del producto	
	<ul> <li>Se requiere que tenga garantía de por lo menos 2 años</li> </ul>	
	<ul> <li>contra defectos de fabricación.</li> <li>Disponibilidad de los equipos en cuanto les sea asignada la orden de compra.</li> <li>Es indispensable que cuenten con la disponibilidad de refacciones por 10 años en Guadalajara, para asegurar las reparaciones necesarias en la vida útil de la maquinaria.</li> </ul>	
2	<ul> <li>En la dirección se cuenta con talleres de mantenimiento y reparación, pero en caso de requerirse es importante contar con la facilidad de reparaciones en el taller del Proveedor.</li> </ul>	30%
	<ul> <li>Se requiere la asesoría para los operadores de los equipos con el fin de mejorar el buen uso y su óptimo desempeño en las labores operativas de mantenimiento de las áreas verdes.</li> </ul>	



	Experiencia	
3	<ul> <li>El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo.</li> </ul>	10%
4	<ul> <li>Precio</li> <li>A quien presente la mejor oferta al precio del servicio.</li> </ul>	30%

#### "LA SOLICITUD SE AJUSTA AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES"

#### LAAM. Miguel Fernando Gracián Ramírez Director de Parques y Jardines

#### **REQUISION NUM. 857**

STUNEER NOQUEADOR BOVINOS (CLAVE 4044134) USSS-1	1.00	PIEZA
MANGUERA NEUMATICA AIR HOSE (CLAVE 3059045)	1.00	PIEZA
BALANCEADORA BALANCIN- 14A 18 KG. (CLAVE 4042046) BALANCER	2.00	PIEZA
SIERRA CINTA BUSTERV 230V (CLAVE 4144112) BAND SAW	1.00	PIEZA
PISTOLETE ATURDIDOR (CLAVE 4144112) STUNEER PISTOL TYPE	2.00	PIEZA
BALANCEADORA BALANCIN - 90 - 100 KG T9444 (CLAVE 4042052) BALANCER	1.00	PIEZA
BALANCEADORA BALANCIN - 55 A 65 KG T9368 (CLAVE 4042049)	2.00	PIEZA
EXTERNAL RETAINING RING / ANILLO (CLAVE 1013300)	3.00	PIEZA
ARANDELA (CLAVE 1004440) WASHER FLAT	3.00	PIEZA
RESORTE SPRING (CLAVE 1014198)	3.00	PIEZA
STUNNING ROD GUIDE (CLAVE 1058195)	1.00	PIEZA
SOCKET HEAD CAP SCREW / TORNILLO (CLAVE 1079006)	3.00	PIEZA
SOCKET HEAD CAP SCREW / TORNILLO (CLAVE 1079005)	3.00	PIEZA
BUMPER AMORTIGUADOR (CLAVE 10711119)	2.00	PIEZA
SEAL KIT / JUEGO DE SELLOS (CLAVE 3065021)	3.00	PIEZA
STUNNING ROD AND PISTON (CLAVE 3065021)	1.00	PIEZA
O-RING ANILLO (CLAVE 1035672)	3.00	PIEZA
O-RING ANILLO (CLAVE 1035673)	3.00	PIEZA
SEAL / SELLO (CLAVE 1035671)	3.00	PIEZA
SEAL / SELLO (CLAVE 1035670)	3.00	PIEZA
CONNECTOR (CLAVE 1051253)	3.00	PIEZA
MAIN VALVE AND SPOOL / VALVULA (CLAVE 1022323)	1.00	PIEZA
RESORTE SPRING (CLAVE 1014197)	3.00	PIEZA
RESORTE SPRING (CLAVE 1014196)	3.00	PIEZA
SEAL KIT /JUEGOS DE SELLOS (CLAVE 3035082)	3.00	PIEZA
SIERRA PARA CORTE DE PECHOS KENTMASTER MOD. 153, CON CAPACIDAD DE HASTA 200 CORTES POR HORA Y MOTOR 3HP	1.00	PIEZA
REDUCTOR BALDOR DODGE A 90 GRADOS	2.00	PIEZA
CATCH RELEASE PISTON / CAMISA PISTON (CLAVE 3065022)	1.00	PIEZA
HEX LOCK NUT / TUERCA (CLAVE 1007393)	3.00	PIEZA
POLIPASTO ELECTRICO CADENA POLICHAIN FIJO DE 1 TON	1.00	PIEZA



#### ANEXO TÉCNICO REQUISICIÓN 857

#### 1. Requerimiento

Adquisición de maquinaria y equipo para las áreas de procesos de faenado de bovinos del Rastro Municipal de Guadalajara, como parte de la normatividad federal establecida en los compromisos del año 2017 para el Gobierno de Guadalajara por modalidad de contrato fundamentado en los artículos 25 fracción VIII, y 37 numeral 1 y 38 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara

#### 2. Objetivo general de la adquisición

Llevar a cabo trabajos de mantenimiento a los equipos de faenado del área de bovinos del Rastro Municipal de Guadalajara, así como adquirir maquinaria diversa para los departamentos correspondientes.

#### 3. Mínimos entregables que deberá proporcionar el proveedor:

#### Calidad del Servicio

- El proveedor debe proporcionar insumos apropiados para la Dirección de Rastro Municipal de Guadalajara.
- o El proveedor en todo momento deberá coordinarse con personal interno de la dependencia quien conoce los equipos y maquinaria de las zonas de procesos de faenado de bovinos y podrán señalar en caso de requerirse, cuál es la necesidad que se requiere.
- El proveedor deberá garantizar en todo momento la calidad de sus insumos, pues el perfecto estado del inmueble dependerá de la calidad del producto para la operación diaria de la maquinaria del Rastro Municipal de Guadalajara.

#### Tiempo y logística para los trabajos

o El bien deberá entregarse en concordancia con la Jefatura de Ingeniería y Proyectos del Rastro Municipal de Guadalajara, dependencia ubicada en la avenida Gobernador Curiel No. 3000, esquina López de Legazpi. Será a través de éste departamento quien verificará la logística de entrega de los insumos. De forma inmediata a partir de la orden de compra.

#### Garantías de servicio

El proveedor se compromete a brindar el servicio a la Dirección de Rastro Municipal en el tiempo estipulado y programado, cumpliendo en todo momento con lo que marquen las autoridades correspondientes.

#### Garantía del servicio



El proveedor se compromete a brindar insumos adhiriéndose a las normas que para tal efecto rijan a la dependencia que solicite el servicio, velando en todo momento que ésta se cumpla.

#### Precio

El proveedor se compromete a respetar los precios y no sufrirá cambio alguno, una vez que sea entregada la orden de compra.

#### 4 Criterios de evaluación:

No.	Criterio de evaluación	Porcentaje
1	<ul> <li>Calidad del Servicio</li> <li>7. El proveedor debe proporcionar productos de calidad y apropiado.</li> <li>8. La dependencia requirente debe recibir los insumos en base a la calendarización estipulada.</li> <li>9. El proveedor deberá tener disponible los insumos y en caso de tener daños, podrá cambiarlos a entera satisfacción del requirente.</li> </ul>	30%
2	Precio El proveedor se compromete a respetar los precios y no sufrirá cambio alguno, una vez que sea entregada la orden de compra.	30%
3	Garantías del servicio El proveedor se compromete a entregar insumos adhiriéndose a las normas que para tal efecto rijan a la dependencia que solicite el servicio, velando en todo momento que ésta se cumpla.	30%
4	Experiencia El proveedor debe acreditar experiencia probada en el ramo y una antigüedad de por los menos 5 años prestando el servicio a instituciones públicas.	10%

Atentamente "2019, Año de la Igualdad de Género en Jalisco"

MVZ José Ángel González Aldana Director del Rastro Municipal de Guadalajara



\*\*\*FIN DEL ANEXO 1 \*\*\*

# ANEXO 2 JUNTA ACLARATORIA

#### **NOTAS ACLARATORIAS**

- 1 Solo se aceptaran preguntas presentadas en este formato.
- 2 Los cuestionamientos deberán formularse respecto de la convocatoria y sus anexos, por lo que la Convocante, no estará obligada a responder preguntas que versen sobre alguna cuestión que no esté directamente vinculada con estos.
- 3 Este formato deberá ser presentando de acuerdo al capítulo V de las bases.



NOMBRE o I	RAZÓN SOCIAL:
NOMBRE DE	EL PARTICIPANTE O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO:
	D EL INTERES DE MI REPRESENTADA, PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE LICITACION; POR LO QUE MANIFIESTO LOS DATOS S:
	RTANTE: PARA FACILITAR LA LECTURA DE SUS PREGUNTAS <u>FAVOR DE</u> <u>COMPUTADORA</u>
Atentar	mente
Nombr	re y firma del participante o representante legal del mismo
	ANEXO 3
:	TEXTO DE FIANZA DEL 10% POR CONCEPTO DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS BIENES OFERTADOS
	e adjudicado deberá constituir en Moneda Nacional, una Fianza, por el importe del or ciento) del monto total de su Orden de Compra I.V.A. incluido, la cual deberá guiente texto:
OTORGA EL CRÉDITO PÚ INSTITUCION	DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y ÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 144º Y 153º DE LA LEY DE NES DE SEGUROS Y FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE (CANTIDAD CON LETRA) A FAVOR DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.
COLONIA DE TODAS Y	NTIZAR POR (NOMBRE DEL PROVEEDOR) CON DOMICILIO EN



ESTA FIANZA TENDRA UNA VIGEN	ICIA DURANTE E	L PLAZO DE GAI	RANTIA ESTAI	BLECIDO
EN LA PROPUESTA DE NUESTRO	O FIADO Y SOL	O PODRA SER	CANCELADA	POR EL
MINICIPIO DE CHADALA IADA				

EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$\_\_\_\_\_

LA PRESENTE FIANZA ESTARA VIGENTE EN CASO DE SUBSTANCIACION DE JUICIOS O RECURSOS HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN; EN CASO QUE SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTICULOS 279, 282 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS EN VIGOR, ASIMISMO SE SOMETEN A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZON DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

## ANEXO 4 FORMATO DE ENTREGA DE MUESTRAS FÍSICAS

# CANTIDAD UNIDAD DE MEDIDA NO APLICA NO APLICA



contrario la Dir	ección de Adquisicio	10 días hábiles para recoger las mones no se hace responsable de las mones del sobre de propuesta técnica, que para el participante)	ismas.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONDICIONES DE PAGO: TIEMPO DE ENTREGA:

**NOMBRE o RAZÓN SOCIAL:** 

#### MUNICIPIO DE GUADALAJARA JALISCO LICITACION PUBLICA LOCAL NÚMERO 158/2019 "ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPO, HERRAMIENTAS FOREASTALES Y DE JARDINERIA, REFACCIONES AGROINDUSTRIALES"

#### **ANEXO 5**

#### PROPUESTA ECONÓMICA

Pda.	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Descripción Unitario	Total
			Sub-Total:	
			IVA:	
			Totales :	

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



#### **ANEXO 6**

#### LISTADO DE DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

Participante:	
DESCRIPCION DEL DOCUMENTO SOLICITADO EN BASES	Cumple/ No Cumple/ No Aplica/ Cantidad
Acta Constitutiva (copia y original para cotejo) en caso de ser persona moral.	
Poder Representante (copia y original para cotejo).	
Copia de identificación vigente (y original para cotejo).	
Caratula con el texto solicitado incluyendo el nombre del participante y numero de hojas de su propuesta.	
Propuesta técnica	
Constancia de Visita de Campo (en caso de)	
Constancia de entrega de muestras (en caso de)	
Curriculum del participante.	
Carta original firmada de aceptación y apego a las disposiciones establecidas en las presentes bases.	
Carta bajo protesta de decir verdad de entregar los servicios solicitados de acuerdo a las necesidades y tiempos de la Dependencia solicitante.	
Carta fabricante (en caso de)	
Carta distribuidor (en caso de)	
Carta compromiso bajo protesta de decir verdad, de mantener el precio de los bienes y/o servicios ofertados. Así como cubrir cualquier eventualidad.	
Carta bajo protesta de decir verdad en la que garanticen la calidad de lo ofertado contra vicios ocultos de bien o servicio que ofrecen.	I
Opinión positiva emitida por el SAT, con una antigüedad menor a 30 días.	
Declaración escrita, bajo protesta de decir verdad, de integridad y no colusión, con el texto señalado en las bases.	
En caso de caer en el supuesto, carta bajo protesta, si alguno de los miembros de su administración, socios o accionistas, asociados, miembros, así como apoderados, han trabajado, colaborado, operado o sido parte, bajo cualquier modalidad, durante los últimos 02 años, de alguna otra de las empresas o proveedores que participen.	
Copia de la constancia de inscripción en Padrón de Proveedores vigente.	
Anexo 5, Propuesta Económica. De acuerdo a cotización	
Monto de la propuesta económica con IVA incluido	
Total de hojas de la propuesta	

Nota importante: Este formato será llenado por los miembros del Comité de Adquisiciones o quien ellos designen, el día de la apertura de las propuestas técnicas y económicas.



#### **ANEXO 6**

#### LISTADO DE DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

Los participantes preferentemente deberán incluir un índice haciendo referencia de la documentación que incluye en el sobre de su propuesta, la cual deberá seguir el orden descrito a continuación. Los documentos referidos en el listado son de carácter obligatorio para participar y deberán contener las características señaladas en el Capítulo XIX "Características de las propuestas técnica y económica."; numeral 1, apartado F "Contenido", de las presentes bases.

#### 1.- DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA.

- a) Acta Constitutiva (copia y original para cotejo) en caso de ser persona moral.
- b) Poder Representante (copia y original para cotejo).
- c) Copia de identificación vigente (y original para cotejo).
- d) Todos los participantes deberán incluir al inicio de su propuesta técnica una carátula que contenga el siguiente texto: "(Nombre del participante), manifiesto bajo protesta de decir verdad que la presente propuesta incluye todos y cada uno de los documentos solicitados en las Bases, misma que consta de un total de (número de hojas) hojas, por lo que al momento de que sea revisada, acepto se apliquen las sanciones correspondientes, tanto a mí como a mi representada en caso de incumplimiento, deficiencias y omisiones". Esta carátula deberá de estar firmada por el Representante Legal.
- e) Propuesta Técnica del participante, la cual deberá incluir todo lo solicitado en el Anexo 1 de las bases.
- f) Constancia de Visita de Campo (en caso de)
- g) Constancia de entrega de muestras (en caso de)
- h) Curriculum del participante.

#### 2.- DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA Y OBLIGATORIA INCLUIDA EN EL SOBRE DE LA PROPUESTA.

- A) Carta original firmada por el representante legal o apoderado legal, en la que manifieste y haga constar su aceptación y apego a las disposiciones establecidas en las presentes bases.
- B) Carta bajo protesta de decir verdad en la que manifiesten su compromiso, en caso de ser adjudicados, de entregar los servicios solicitados de acuerdo a las necesidades y tiempos de la Dependencia solicitante de los mismos.
- C) Carta fabricante (en caso de)
- D) Carta distribuidor (en caso de)
- E) Carta compromiso bajo protesta de decir verdad, de establecer la obligación de mantener el precio de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de resultar adjudicado cubrirá cualquier eventualidad.
- F) Carta bajo protesta de decir verdad en la que garanticen la calidad de lo ofertado contra vicios ocultos del bien o servicio que ofrecen, y de los cuales, se comprometa a responder por ellos.
- G) Opinión positiva emitida por el SAT, con una antigüedad menor a 30 días.
- H) Declaración escrita, bajo protesta de decir verdad, en donde manifiesten que no se encuentran en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como de no encontrarse en los supuestos del artículo 6 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara, y en la que, igualmente, hagan una declaración de integridad y no colusión, en la que señalen, también bajo protesta de decir verdad, que "por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos a cargo del proceso de adquisición, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a otros participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios. Lo anterior, procederá también, individualmente, cuando se trate de participantes que presenten propuesta en forma conjunta".
- I) En caso de caer en el supuesto, carta bajo protesta, si alguno de los miembros de su administración, socios o accionistas, asociados, miembros, así como apoderados, han trabajado, colaborado, operado o sido parte, bajo cualquier modalidad, durante los últimos 02 años, de alguna otra de las empresas o proveedores que participen.
- j) Copia de la constancia de inscripción en Padrón de Proveedores vigente.
- k) Anexo 5, Propuesta Económica.